



ARKAS HEAVY LOJİSTİK

ANONİM ŞİRKETİ

2024 YILI

ESG İLERLEME RAPORU

İÇİNDEKİLER

1. Rapor Hakkında	3
2. Kurumsal Yapı	4
2.1. Şirket Vizyonu ve Tarihçesi	4
2.2. Sertifikalar, Denetimler ve Akreditasyonlar	4
3. Sürdürülebilirlik Yönetimi	8
3.1. Sürdürülebilirlik Stratejisi ve Entegrasyonu	8
3.2. Paydaş Etkileşimi	9
3.3. Önemlilik Analizi	9
4. Sorumlu Çevre Yönetimi ve Uygulamaları	11
4.1. Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	11
4.2. Materyal ve Kaynak Kullanımı	12
4.3. Atık Yönetimi	15
5. Sosyal Uygulamalar	17
5.1. İş Sağlığı ve Güvenliği	18
5.2. İnsan Hakları Odaklı Çalışma Koşulları	20
5.3. Çeşitli, Kapsayıcı ve Adil İş Ortamı	22
5.4. Kariyer Yönetimi ve Eğitim	25
6. Sorumlu ve Şeffaf Yönetişim	26
6.1. Kurumsal Davranış ve Etik İlkeleri	26
6.2. Yolsuzluk ve Rüşvet Karşıtı İş Modeli	27
6.3. Bilgi Güvenliği ve Gizlilik	29
6.4. Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetişimi	32
7. Ekler	41
7.1. Çevresel Performans Göstergeleri	41
7.2. Sosyal Performans Göstergeleri	41
7.3. Yönetişim Performans Göstergeleri	42
7.4. GRI İçerik Endeksi	42

1. Rapor Hakkında

Arkas Heavy Lojistik A.Ş. (bundan sonra kısaca “**Arkas Heavy**” ya da “**Şirket**” olarak anılacaktır), 1 Ocak 2024 ile 31 Aralık 2024 tarihlerini kapsayan dönem için sürdürülebilirlik raporu olan Arkas Heavy 2024 ESG İlerleme Raporu’nu (bundan sonra kısaca “**Rapor**” olarak anılacaktır) yayınlama sürecini başlatmıştır.

Raporlama çalışmaları, Şirket’in üst yönetimi ve ilgili departmanları olan Kalite ve İş Güvenliği, İnsan Kaynakları, İdari İşler ve Satın Alma birimlerinin doğrudan katılımıyla yürütülmüş ve sürdürülebilirlik politikalarının şekillendirilmesi ile gelişimi süreçlerine aktif katkı sağlanmıştır.

Hazırlanan bu Rapor, Arkas Heavy’nin çevresel, sosyal ve yönetim (ESG) performansını sistematik bir şekilde ortaya koymakta; çevre koruma uygulamalarından çalışan haklarına, tedarik zinciri yönetiminden müşteri sağlığı ve güvenliğine kadar geniş bir konu yelpazesindeki uygulamalarını kapsamaktadır.

Rapor’un hazırlanmasında GRI 2021 standartları referans alınmıştır. Şirket’imizin tescilli unvanı Arkas Heavy Lojistik A.Ş. olup, özel mülkiyet yapısına sahiptir. Genel merkezimiz Türkiye’de İzmir ili Liman Caddesi Alsancak adresinde bulunmaktadır. Şirket’imizde 23 çalışanımız ile faaliyet göstermekteyiz. Şirket’imizin faaliyet alanı Rüzgar Turbin bileşenlerinin ve gabari dışı yüklerin ağır nakliye hizmetleri ve Vinç Hizmetleri sektörü olup, ana faaliyetleri de Ağır yük kaldırma ve mühendislik hizmetleri, Proje/Gabari dışı yük kargo taşımacılığı, Ekipman kiralama, Yol etüt ve inşaat hizmetleri, Depolama ve lojistik çözümler gerçekleştirilmektedir.

Bu Rapor, yalnızca Bozköy Mahallesi İzmir’de yer alan mevcut tesisimizi kapsamaktadır. Alt kuruluşumuz bulunmamakta ve raporlama döneminde konsolidasyon veya farklılık yaratan bir birleşme, satın alma ya da elden çıkarma işlemi gerçekleştirilmemiştir.

Bu nedenle finansal raporlarımız ile sürdürülebilirlik raporumuz arasında kapsam farklılığı bulunmamaktadır. Söz konusu Rapor 1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024 dönemini kapsamaktadır ve yılda bir kez raporlanmaktadır.

Finansal raporlama dönemi ile sürdürülebilirlik raporlama dönemi tam uyumludur. Bu Rapor, Şirket’imizin ilk sürdürülebilirlik raporudur ve raporlama sürecinde dış güvence alınmamıştır. Rapor’la ilgili tüm bilgi talepleri ve görüşler için info@arkasheavy.com e-posta adresi üzerinden iletişime geçilebilmektedir.

2. Kurumsal Yapı

2.1. Şirket Vizyonu ve Tarihçesi

Arkas Heavy, Arkas Lojistik Grubu altında yakın zamanda kurulan bir işletme olarak faaliyet göstermektedir. Genel yapısal bağlam şu şekildedir:

Arkas Holding temellerini 1902'de atmış olup nakliye, acentelik, liman hizmetleri ve lojistik gibi birçok ana sektörde faaliyet göstermektedir; bunlara ek olarak otomotiv, sigorta hizmetleri ve bilgi sistemleri gibi diğer sektörlerde de yer almaktadır.

Arkas Lojistik A.Ş., 2015 yılında birçok Grup şirketinin yapısı altında birleşmesiyle önemli bir şemsiye kuruluş olarak hizmet vermektedir. Arkas Lojistik Grubu, Arkas Rail gibi uzmanlaşmış şirketleri içermektedir. Arkas Heavy 2023 yılında kurulmuş olup Arkas Lojistik Grubu'nun yeni kilometre taşlarından birini oluşturmaktadır.

Arkas Heavy'nin vizyonu, özellikle enerji, yenilenebilir enerji (rüzgâr türbini) üreticilerinin ana komponent taşımacılığı, vinç hizmetleri ve enerji, yenilenebilir enerji ekipmanlarının (rüzgâr türbini) montajı konularındaki ihtiyaçlarına en uygun çözümleri sunarak kaliteli, hızlı, deneyimli ve güvenilir bir iş ortağı olmaktır.

Şirket'in misyonu ise geniş hizmet yelpazesıyla müşterilerin lojistik, vinç ve montaj alanlarındaki gereksinimlerine en uygun ve kaliteli çözümleri sağlamak, tüm faaliyetlerini İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatına uygun şekilde yürütmektir. Şirket, uluslararası ve AB standartlarına uygun olarak çevreyi ve insan sağlığını koruyan en kaliteli hizmeti sunmayı taahhüt eder.

Ayrıca Arkas Holding'in köklü geçmişi ve tecrübesine duyulan güvene sahip çıkmayı, sürekli eğitim ve gelişime önem vermeyi ve cazibe merkezi niteliğinde, tercih edilen inovatif bir kuruluş olmayı temel değerleri arasında benimser.

2.2. Sertifikalar, Denetimler ve Akreditasyonlar

Arkas Heavy, kalite, çevre yönetimi ve etik iş uygulamaları alanlarındaki başarısını uluslararası standartlarla güvence altına almayı stratejik öncelik olarak kabul etmektedir. Şirket bu yaklaşımını bağımsız sertifikasyonlar ve düzenli denetimler ile desteklemektedir.



SERTİFİKA NO:

EMS-9962/S

CERTIFICATE No.

BU BELGE İLE AŞAĞIDA ADI YAZILI OLAN ŞİRKETİN UYGULAMAKTA OLDUĞU ÇEVRE YÖNETİM SİSTEMİNİN
IT IS HEREBY CERTIFIED THAT THE ENVIRONMENTAL MANAGEMENT SYSTEM OF

ARKAS HEAVY LOJİSTİK A.Ş.

LİMAN CADDESİ ARKAS BİNASI NO:38 ALSANCAK KONAK İZMİR TÜRKİYE

AŞAĞIDAKİ FAALİYET ADRESLERİNDE / IN THE FOLLOWING OPERATIONAL UNITS

MİSTRAL OFİS BİNA ÇINARLI MAH. ANKARA ASFALTI CAD. NO:15, NO: 121, KONAK İZMİR / TÜRKİYE
BOZKÖY MAH. ALİAĞA SOKAK NO: 124/1, ALİAĞA, İZMİR, TÜRKİYE
ORTA MAH. BURGAZ CAD.NO:3 ARKAS BİNASI, ORHANLI, TUZLA, İSTANBUL, TÜRKİYE VE
OPERASYON SAHALARI

AŞAĞIDA BELİRTİLEN STANDARDA UYGUNLUĞU ONAYLANMAKTADIR
IS IN COMPLIANCE WITH THE STANDARD

ISO 14001:2015

ÜRÜN ÇEŞİTLERİ - PROSESLER - HİZMETLER / FOR THE FOLLOWING FIELD(S) OF ACTIVITIES

VİNÇ HİZMETLERİ, NAKLİYE HİZMETLERİ, LOJİSTİK MÜHENDİSLİĞİ, RÜZGAR TÜRBİN
KURULUM, SÖKÜM VE SERVİS HİZMETLERİ, RÜZGAR TÜRBİN PROJE YÖNETİMİ

CISQ is a member of



The International Certification Network
www.iqnet-certification.com

Belgenin geçerlilik süresi ile
ilgili bilgi için, web sitemizi
www.rina.org ziyaret
edebilirsiniz

For information concerning
validity of the certificate, you
can visit the site
www.rina.org

IAF:31
IAF:28

Arkas Heavy Lojistik A.Ş. ISO14001 Sertifikamız

Arkas Heavy; tüm operasyonel süreçlerini, müşteri memnuniyeti ve sürekli iyileştirme prensiplerini temel alan ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi standartlarına göre yürütmektedir.



ISO14001 sertifikası ile teyit edilmiş çevre ve enerji yönetim sistemine sahip olan Arkas Heavy, faaliyetlerinden kaynaklanan çevresel etkileri minimize etmeyi, doğal kaynakları verimli kullanmayı ve iyileştirici uygulamalar geliştirmeyi hedeflemektedir.

Arkas Heavy, iş sağlığı ve güvenliği yönetimi için küresel olarak tanınan standart olan ISO 45001 sertifikasını sahiptir.

Bu sertifika; Şirket'in işyeri risklerini belirleme, yönetme ve azaltmaya yönelik sistematik yaklaşımını ve güvenli, sağlıklı ve dayanıklı bir çalışma ortamı oluşturma taahhüdünü göstermektedir. Böylelikle; Arkas Heavy sürekli iyileştirme, proaktif tehlike önleme ve tam yasal uyum yoluyla, operasyonlarını tüm çalışanların ve paydaşların refahını önceleyeceğini garanti etmektedir.

Arkas Heavy; Entegre Yönetim Sistemlerini (EYS) oluşturmuş, uygulamakta, sürekliliğini sağlamakta ve sürekli iyileştirmektedir. ISO 9001 (Kalite Yönetimi), ISO 14001 (Çevre Yönetimi) ve ISO 45001 (İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetimi) standartlarına uygun olarak kurulan EYS kapsamında şirket, teknolojik yenilikleri takip ederek en

kaliteli hizmeti uygun ekonomik maliyetlerle sunmayı ve müşteri memnuniyetini kesintisiz sürdürmeyi hedefler; aynı zamanda İSG ve risk yönetimini tüm faaliyetlerin ayrılmaz bir parçası olarak kabul ederek önleyici yaklaşımı yaygınlaştırmayı taahhüt eder. İSG politikasında, iş sağlığı ve güvenliğinin her zaman öncelik olduğu vurgulanır; ulusal, uluslararası ve AB standartlarına uyum taahhüt edilir ve tehlikelerin ortadan kaldırılması ile İSG risklerinin azaltılmasına yönelik sistematik ve bilimsel çalışmalar yürütüleceği belirtilir.

Çevre politikasında ise çevreye duyarlı hareket etmek, kirliliği önlemek, atıkları ve çevresel etkileri asgari seviyede tutmak amaçlanır ve ilgili yasal ve diğer mevzuat gereklerine uyum taahhüt edilir.

Müşteri memnuniyetini artırmak amacıyla ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti ve Şikayet Yönetimi Standardı desteğiyle anketler, hedefler ve müşteri ziyaretleri etkin şekilde uygulanmakta; Çağrı Merkezi bu standarda sahip olup şikayet çözüm süreçlerinde “Gizlilik İlkesi” temelinde şeffaf ve objektif hareket edilmektedir.

Arkas Heavy; Siemens Gamesa Renewable Energy tarafından gerçekleştirilen kapsamlı Kalite, Sağlık, Güvenlik ve Çevre (QHSE) tedarikçi yeterlilik denetimini başarıyla tamamlamıştır.

Denetim, HSE yönetim sistemimizi SGRE yeterlilik süreci gereksinimlerine göre değerlendirmiştir. Denetim, yönetim liderliği, QHSE sistemleri, acil durum müdahale hazırlığı, kaynak yönetimi ve operasyonel kontroller dahil olmak üzere operasyonlarımızın birçok alanını değerlendirmiştir. Denetim sırasında belirlenen temel güçlü yönler şunlardır:

- Sertifikalı entegre yönetim sistemi (ISO 9001, ISO 45001, ISO 14001),
- Yönetim ve takım liderleri tarafından gerçekleştirilen günlük güvenlik turları ve araç kutusu toplantıları,
- Dijital QDMS platformu aracılığıyla kontrol edilen kapsamlı QHSE dokümantasyonu,
- Yapılandırılmış olay raporlama ve NCR sistemi,
- Akredite üçüncü taraf şirketler tarafından denetlenen düzenli ekipman bakım ve kalibrasyon programları, ve
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereksinimlerine uygunluk.

3. Sürdürülebilirlik Yönetimi

3.1. Sürdürülebilirlik Stratejisi ve Entegrasyonu

Arkas Heavy Üst Yönetimi, Entegre Yönetim Sisteminin (EYS) etkinliğini ve hesap verebilirliğini sağlamak amacıyla raporlama ve performans yönetim sistemini kurmuştur.

Böylelikle, EYS şartlarının Şirket iş süreçleriyle bütünleşmesini güvence altına almak için süreç yönetim sistemi oluşturmuş, periyodik iç tetkikler ile operasyonel denetimler uygulamaktadır. EYS için gerekli kaynaklar her yıl bütçeden ayrılan pay ile güvence altına alınırken, kurumsal görev, yetki ve sorumluluklar İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından belirlenip QDMS üzerinden duyurulan görev tanımlarıyla desteklenmektedir.

Şirket organizasyon şeması QDMS ve Arkas Intranet aracılığıyla paylaşılmaktadır. İSG, çevre ve süreç performanslarına ilişkin düzenli raporlamalar iş ve yönetim raporlama birimi tarafından Üst Yönetime sunulmaktadır.

Risk ve fırsatların belirlenmesi, Arkas Lojistik Grubu Kurumsal Risk Yönetim Prosedürü doğrultusunda Şirket genel riskleri, İSG risk değerlendirmeleri ve çevre boyut değerlendirmeleriyle planlanmakta; önemli çevre boyutları ile olumsuz (tehdit) ve olumlu (fırsat) çevresel etkiler QDMS'te yer alan Kurumsal Risk Kütüğü'nde tanımlanmaktadır.

Risk yönetiminde iç ve dış bağlam dikkate alınmakta; iç bağlamda sektörde yeni bir Şirket olmanın getirdiği zayıf yönler ile sermaye ve başlangıç maliyetleri gibi unsurlar, dış bağlamda ise ekonomik kriz, artan rekabet, rakip firmalar, salgın hastalıklar, doğal afetler, iklim değişikliği ve siber saldırılar gibi tehditler değerlendirilmektedir. Rüzgâr enerji piyasasında talebin artması, yenilenebilir enerjiye yönelik ilginin yükselmesi, yeni teknolojilerin maliyet avantajı sağlaması ve kurumsal imajı güçlendirmesi ise önemli fırsatlar arasında yer almaktadır.

Şirket, çevre boyutları ve İSG kapsamında uygunluk yükümlülüklerini belirlemekte ve bunların takibini Yasal Uyum ve Hukuk Koordinatörlüğü aracılığıyla sürekli sağlamaktadır. Üst Yönetim, EYS'nin stratejik yönüyle uyumluluğunu, uygunluğunu ve etkinliğini güvence altına almak amacıyla sistemi planlı aralıklarla gözden geçirmekte; bu değerlendirmelerde iç ve dış hususlardaki değişiklikler, paydaş geri bildirimleri, tetkik sonuçları, hedeflere erişim düzeyi ve kaynak yeterliliği dikkate alınmaktadır.

Sürekli iyileştirme EYS'nin temel ilkesidir ve iyileştirmeler politika taahhütleri, Şirket hedefleri, veri analizleri, İç Tetkikler ve YGG sonuçları doğrultusunda düzenli olarak takip edilmekte; süreç performansları süreç bilgi formlarıyla izlenmekte ve periyodik ortam ölçümleriyle değerlendirilmektedir.

3.2. Paydaş Etkileşimi

İlgili tarafların ihtiyaç ve beklentileri belirlenmiş olup, bu beklentiler İç Tetkik ve Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) süreçlerinde düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmekte; müşteriler şartnameye uygun kaliteli hizmet, çevrenin korunması ve iş güvenliği beklentilerini dile getirirken, hissedarlar sürdürülebilir kârlılık, mevzuata uyum ve şirket değerinin artmasını, toplum ve düzenleyici kuruluşlar ise çevrenin korunması ve yasal gerekliliklere uygunluğu talep etmektedir.

Çalışanların ve çalışan temsilcilerinin katılımı, özellikle İSG yönetim sisteminin geliştirilmesi, planlanması, uygulanması ve sürekli iyileştirilmesi süreçlerinde danışma ve istişare mekanizmalarıyla sağlanmakta; intranet üzerindeki serbest kürsü uygulaması ve “Ramak Kala” bildirim sistemi katılımı kolaylaştırmakta, çalışanların öneri ve tavsiyelerini iletmesi sürecinde misilleme riskinin ortadan kaldırılması ve gizliliğin korunması kurumsal güvence altına alınmaktadır.

Ayrıca Şirket içinde ve dışında etkili iletişim için e-posta, çağrı merkezi, Ramak Kala kutuları ve yüz yüze toplantılar gibi çeşitli iletişim kanalları kullanılmaktadır.

3.3. Önemlilik Analizi

Arkas Heavy, sürdürülebilirlik yönetiminde kaynaklarını maksimum etki sağlayacak alanlara odaklayabilmek için önemlilik analizini sistematik bir metodoloji ile gerçekleştirmektedir.

Bu analiz, paydaş beklentileri, şirketin stratejik öncelikleri ve uluslararası standartlar arasındaki uyum noktalarını belirleyerek, faaliyetlerin çevresel, sosyal ve yönetim (ÇSY) boyutlarındaki önemli konuların belirlenmesini sağlamaktadır.

Analiz, GRI 2021 Standartları, Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi (UNGC) “Karayolu Taşımacılığı” ve “Mühendislik ve İnşaat Hizmetleri” sektörlerine ait SASB standartları ve EcoVadis değerlendirme kriterleri temel alınarak gerçekleştirilmiştir.

3.3.1. Yüksek Öncelikli Konular

Arkas Heavy'nin iş performansı ve sürdürülebilirlik başarıları üzerinde doğrudan ve yüksek düzeyde etkili olan alanları temsil etmektedir. Bu çerçevede Enerji Tüketimi ve Sera Gazları, Materyal Kullanımı ve Atık Yönetimi, Çalışan Sağlığı ve Güvenliği ile Kariyer Yönetimi ve Eğitimi konularını yüksek öncelikli olarak tanımlanmıştır.

3.3.2. Öncelikli Konular

Stratejik değerlerini sürdürmekle beraber dolaylı veya orta vadeli etkilerle öncelikli karakterize edilen alanları kapsamaktadır. Bu kategoride Bilgi Güvenliği ve Gizlilik, Tedarik Zinciri Yönetimi ve İş Etiği İlkeleri başlıkları bulunmaktadır.

Arkas Heavy olarak önemlilik analizini sadece bir raporlama yükümlülüğü değil, sürdürülebilir büyüme sürecimizde stratejik bir yol haritası konumlandırmaktayız.

Bu yaklaşımla güncel veriler, sektörel dinamikler ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda analiz sürecimizi her yıl yenileyerek öncelikli konularımızı ve bu konulardaki eylemlerimizi sürekli geliştirmekteyiz.

Yüksek Öncelikli Konular		
Tema	Konu	Kapsam
Çevre	Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları	GHG emisyonları, enerji verimliliği, yenilenebilir enerji, operasyonel enerji tüketimi
Çevre	Materyal Kullanımı ve Atık Yönetimi	Hammadde/kimyasal materyal kullanımı, tehlikeli/tehlikesiz atıklar, bertaraf süreçleri
Sosyal	Çalışan Sağlığı ve Güvenliği	İş güvenliği riskleri, tehlikeli maddeler, kazalar, fizyolojik ve psikolojik etkiler
Sosyal	Kariyer Yönetimi ve Eğitimi	Beceri geliştirme, çalışan eğitimi, işe alım, terfi
Öncelikli Konular		
Tema	Konu	Kapsam
Yönetişim	Bilgi Güvenliği ve Gizlilik	Müşteri verilerinin korunması, üçüncü taraf gizlilik yönetimi
Yönetişim	Tedarik Zinciri Yönetimi	Tedarikçilerin çevresel uygulamaları, iş gücü uygulamaları ve insan haklarına uyumu
Yönetişim	İş Etiği	Rüşvet, çıkar çatışması, dolandırıcılık, etik dışı uygulamalar

4. Sorumlu Çevre Yönetimi ve Uygulamaları

Arkas Heavy, enerji, yenilenebilir enerji (rüzgar türbin bileşenleri) ekipmanlarının ağır nakliye hizmetleri ve vinç hizmetleri sektöründeki faaliyetlerini çevresel sürdürülebilirlik ilkelerine uygun şekilde yürütmeyi, süreçlerinin çevresel etkilerini en aza indirmeyi, enerji ve kaynak verimliliğini optimize etmeyi ve paydaşlar arasında çevresel farkındalığı artırmayı taahhüt etmektedir.

Şirket, 2872 sayılı Çevre Kanunu, ISO 14001, UNGC, UNSDG ve ETI Base Code şartlarına uygun biçimde çalışmayı desteklemekte olup, Paris Anlaşması ile belirlenen küresel ısınmayı 1,5°C ile sınırlama hedefi doğrultusunda iklim krizinin en yıkıcı etkisini önlemeyi amaçlamaktadır.

4.1. Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları

Arkas Heavy, enerji tüketimi ve sera gazı etkisi kapsamında karbon ayak izini azaltmak ve enerji verimliliğini artırmak amacıyla kapsamlı bir sürdürülebilirlik stratejisi benimsemektedir.

Arkas Heavy, çevre yönetim sistemi kapsamında çalışanlarına yönelik kapsamlı bir çevre eğitimi düzenlemektedir. Bu eğitim programında çalışanlar, hava emisyonları, karbon ayak izi ve iklim değişiklikleri konularında bilinçlendirilmekte; başlıca hava emisyonları ve bunların çevresel etkileri hakkında detaylı bilgi verilmektedir. Eğitim kapsamında, çalışanlara temiz enerji kaynaklarına geçiş, enerji verimliliğini artırma, düşük emisyonlu veya elektrikli araçları tercih etme, atık yönetimini iyileştirme ve yakıt tüketimini azaltma gibi uygulamalı çözümler aktarılmaktadır. Karbon ayak izinin azaltılmasına yönelik olarak LED ampuller ve enerji tasarruflu cihazlar kullanımı, toplu taşıma veya elektrikli araç tercihi konularında farkındalık oluşturulmaktadır. Şirket, iklim değişikliğine karşı sorumlulukların yerine getirilmesi amacıyla çalışanlarına enerji tüketimini azaltma, ulaşımда çevreci seçimler yapma ve farkındalık yaratma konularında eğitim vererek, sürekli iyileştirme prensibi doğrultusunda çevre politikasına uygun genel çevre faaliyetlerinde gelişme sağlamayı hedeflemektedir.

Şirket, fosil yakıtların neden olduğu çevresel hasar ve iklim krizini dikkate alarak enerji tüketim alışkanlıklarını dönüştürmek için aksiyonlar almakta, yenilenebilir enerji kaynaklarına geçiş yapma taahhüdünü ulaşım kaynaklı karbon emisyonunu azaltmak için güzergahları organize etmekte ve sera gazı emisyonlarını azaltmak için temiz/yenilenebilir enerjiyi tercih etmektedir.

Teknoloji altyapısı açısından Şirket, çalışanlarının çoğuna uyku modu destekli laptop sağlayarak enerji tasarrufu hedeflemekte ve iş yerinde yapay zeka destekli bulut ofis sistemini kullanmaktadır. Bu sistem, gereksiz donanım yatırımlarını önleyerek enerji verimli veri merkezlerinden yararlanılmasını sağlamaktadır. Aydınlatma sistemlerinde ise çalışma alanlarında LED teknolojisi kullanılmaktadır. Böylece enerji tüketiminde iyileştirme yaratarak şirket karbon ayak izini azaltmayı hedefler.

Arkas Heavy, tesislerinde enerji tüketimini sistematik olarak azaltmak için kapsamlı bir HVAC Enerji Yönetimi Talimatı uygulamaya koymuştur. HVAC enerji yönetim programı elektrik tüketimini minimize etmek üzere tasarlanmış kapasite optimizasyonu, termal izolasyon iyileştirmeleri, güneş ısı kazancı kontrolü, dış ünite gölgelendirmesi, sıcaklık ayar noktası yönetimi ve programlanabilir işletim gibi çeşitli pratik müdahaleleri içermektedir.

Optimal HVAC performansını ve enerji verimliliğini sürdürmek için yapılandırılmış bir bakım programı oluşturulmuştur. Bu program, engelsiz hava akışını sağlamak için toz filtrelerinin planlı aralıklarla düzenli temizliği, performans bozulması ve artan enerji tüketimini önlemek için hem iç hem de dış ünitelerdeki ısı değişim elemanlarının yıllık profesyonel bakımı ve uygun hava giriş/çıkış kanalı boşluğunu sağlamak için sistematik incelemeyi gerektirmektedir.

Bu önlemler toplu olarak operasyonel enerji tüketimini azaltırken şirketin çevre korumacılığı ve iklim eylemindeki taahhüdünü desteklemektedir.

4.2. Materyal ve Kaynak Kullanımı

Arkas Heavy; materyal, kimyasal ve atık yönetimi açısından, operasyonlarında materyal ve kimyasalların kullanımını kontrol etmekte, izlemekte ve optimize etmekte, yasal gereklilik kapsamında çevre danışman firmasından danışmanlık hizmeti almaktadır.

Şirket tehlikeli-tehlikesiz atık alanını mevzuata uygun olarak tesiste sağlamakta, atık yönetimini yasal mevzuat ve uluslararası standartlarla hizalanmış bir şekilde yürütmekte, geri dönüşüm uygulamalarını desteklemekte ve kaynakların verimli kullanımını kararlılıkla sürdürmektedir.

Şirketimiz sürdürülebilirlik hedefleri doğrultusunda malzeme tüketimini azaltmaya ve atık yönetimini iyileştirmeye yönelik çeşitli uygulamalar gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda öncelikle süreç iyileştirme faaliyetleri yürütülmekte ve saha

organizasyonlarında kullanılan düşük dayanımlı iş eldivenlerinin yerine yüksek dayanımlı eldivenlerin tedarik edilmesiyle malzeme tüketiminde önemli bir azaltım sağlanmıştır. Bu değişiklik sayesinde eldivenlerin kullanım ömrü uzamış ve sık değişim ihtiyacı ortadan kalkmıştır.

Ayrıca geri kazanılan girdi malzemelerinin değerlendirilmesi konusunda da etkin uygulamalar benimsenmiştir. Eskimiş ve yıpranmış lastiklerin detaylı değerlendirmesi yapılarak, durumlarına göre kaplama yöntemi uygulanmakta ve bu lastiklerin yenilenerek tekrar kullanıma sunulması sağlanmaktadır. Bu yaklaşım hem malzemelerin yeniden kullanılması hem de şirket içi atıkların azaltılması açısından önemli bir katkı sunmakta ve döngüsel ekonomi prensiplerine uygun bir atık yönetimi modeli oluşturmaktadır.

Şirket, detaylı kimyasal döküntü müdahale talimatları ve kapsamlı acil durum hazırlık çerçevesi oluşturarak kimyasalların çevreye salınımını önlemek için yapılandırılmış prosedürler uygulamaktadır.

Kimyasal Döküntü Müdahale Kiti Kullanım Talimatları'na göre, personel kişisel koruyucu ekipman giymek, uyarı işaretleri yerleştirmek, döküntüleri emici malzemelerle sınırlamak, kalıntıları katılaştırıp toplamak ve kullanılmış emiciler ve koruyucu ekipmanlar dahil olmak üzere tüm kontamine malzemeleri uygun bertaraf için tehlikeli atık torbalarına aktarmak zorundadır ve acil durumlarda Acil Durum Müdahale Koordinatörü'ne bildirim zorunludur. Ayrıca, Acil Durum Müdahale Planı çevresel olaylar için önleyici ve sınırlayıcı tedbirleri özetlemekte, kimyasal döküntüler için uygun koruyucu ekipman kullanımını, sızıntı veya toprak kirliliği durumunda belirlenmiş çevre otoritelerini derhal bilgilendirme yükümlülüğünü ve koşullar normale dönene kadar etkilenen alanlara erişimi kısıtlama gereksinimini belirtmektedir. Plan ayrıca "Çevre Kazaları (Döküntü–Sızıntı–Toprak Kirliliği)" başlığı altında kimyasal döküntü risklerini kontrol etmek için sistematik eylemleri tanımlayarak hızlı sınırlama, güvenli müdahale ve çevresel zararı minimize etmek için koordineli acil durum müdahalesi sağlamaktadır.

Şirket, tehlikeli maddelerin çevresel etkiyi ve maruz kalmayı en aza indirecek şekilde etiketlenmesi, depolanması, kullanılması ve taşınması için resmi protokoller uygulamaktadır. Kimyasal Kullanım Prosedürü, tüm kimyasalların orijinal, açık şekilde etiketlenmiş kaplarında saklanması, Güvenlik Bilgi Formlarının kolayca erişilebilir olmasını ve uyumsuz maddelerin çapraz reaksiyonları önlemek için ayrı alanlarda—

tercihen ikincil muhafaza içinde—tutulmasını zorunlu kılar. Depolama alanları havalandırılmış, yangından korunmuş ve kimyasal sızıntıya karşı dayanıklı olmalı, güvenli uzun vadeli muhafazayı sağlamalıdır.

Taşıma sırasında kimyasalların uygun kişisel koruyucu donanımla birlikte sızıntı yapmayan kaplarda taşınması gerekir, ağır veya yüksek riskli kimyasallar ise manuel kullanım risklerini önlemek için yalnızca eğitimli personel tarafından belirlenmiş taşıma arabaları kullanılarak taşınabilir. Prosedür ayrıca kimyasalların yalnızca yetkilendirilmiş ve eğitimli personel tarafından SDS rehberliği takip edilerek kullanılmasını ve sızıntı veya sıçrama durumunda dökülme müdahale talimatlarının derhal uygulanmasını gerektirir. Ek olarak, kimyasal atıklar ayrı şekilde etiketlenmeli, kapalı kaplarda depolanmalı ve lisanslı bertaraf şirketlerine devredilene kadar belirlenen geçici atık alanlarında tutulmalıdır; kimyasalların kanalizasyon sistemine veya çevreye boşaltılması kesinlikle yasaklanmıştır.

Arkas Heavy; Kimyasalların Güvenli Depolanması Kılavuzu, uygun ayrıştırma, etiketleme, depolama koşulları ve uyumlu kimyasal gruplama gerekliliklerini özetleyerek bu uygulamaları güçlendirir ve hem çevresel bütünlüğü hem de işçi güvenliğini koruyan sağlam bir sistem gösterir.

Arkas Heavy; çalışanların tehlikeli ve toksik maddeleri güvenli bir şekilde yönetebilmelerini sağlamak için yapılandırılmış ve belgelenmiş eğitim sağlamaktadır. Çevre Boyut ve Etkileri Değerlendirme Eğitimi'ne göre, çalışanlar ağır taşımacılık ve vinç operasyonlarında kullanılan kimyasal gruplar hakkında, ilgili riskler, gerekli kişisel koruyucu ekipmanlar, MSDS kullanımı, güvenli depolama koşulları, sızıntı bariyerleri, emici malzemeler ve uygun atık bertaraf prosedürleri dahil olmak üzere eğitim almaktadırlar.

Eğitim ayrıca kimyasal risk değerlendirmesi, havalandırma gereksinimleri ve tehlikeli madde yönetimi ile ilgili yasal ve ISO 14001 yükümlülüklerini kapsayarak, çalışanların kimyasal kaynaklı çevresel riskleri tanıma, değerlendirme ve azaltma konusundaki yetkinliklerini pekiştirmektedir. Bunu tamamlayan Eğitim Prosedürü, işe özgü risk bilgilerinin, kimyasal tehlikelerin, güvenli kullanım tekniklerinin ve acil durum prosedürlerinin oryantasyon programlarına, yıllık eğitim planlarına ve yasal olarak zorunlu iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerine dahil edildiği kapsamlı bir eğitim çerçevesi oluşturmaktadır. Bunlar kimyasal risk faktörleri, tehlikeli madde kaynaklı sağlık riskleri, güvenli çalışma yöntemleri, kişisel koruyucu ekipman kullanımı ve sızıntı müdahale

gereksinimleri konularında modüller içermekte olup, etkinlik testler, değerlendirmeler ve periyodik tazeleme oturumları ile ölçülmektedir. Bu yapılandırılmış yaklaşım, tüm çalışanların operasyonel faaliyetler genelinde tehlikeli maddelerin güvenli yönetimi için gerekli bilgi ve becerilerle donatılmasını sağlamaktadır.

4.3. Atık Yönetimi

Şirket; çalışanların atık azaltma, uygun atık ayrıştırma ve çevresel olarak sorumlu bertaraf konularındaki yetkinliklerini güçlendirmek için yapılandırılmış eğitim programları sunmaktadır.

Arkas Heavy Çevre Eğitimi'ne göre; çalışanlar atık tanımı, ilişkili çevresel ve mesleki riskler ve atık yönetimi için yasal gereklilikleri konularında eğitilmekte; atık oluşumunun azaltılması, geri dönüşümün desteklenmesi ve tehlikeli ile tehlikesiz atıkların doğru ayrıştırılmasının sağlanması üzerinde durulmaktadır.

Eğitim, tehlikeli ve tehlikesiz atık bertaraf adımlarını açıklamakta; bunlar arasında kaynaktan ayırma, TS 13588 uyumlu etiketleme, güvenli geçici depolama ve lisanslı geri kazanım veya bertaraf firmalarına transfer yer almakta, böylece doğru ayrıştırma pekiştirilmekte ve uygunsuz bertaraf uygulamaları önlenmektedir. Bunu tamamlayıcı olarak, Eğitim Prosedürü çevresel konuların Şirket'in planlı yıllık eğitim programlarının bir parçasını oluşturmasını gerektirmekte ve çalışanların en az %60'ının her yıl çevre konularında eğitim almasını zorunlu kılmaktadır. Bu eğitimler çevresel farkındalığı artırmayı, kirliliği önlemeyi ve çalışanların uygun atık yönetimi uygulamalarına ilişkin anlayışını geliştirmeyi hedeflemektedir; operasyonlar genelinde daha etkili malzeme yeniden kullanımı, geri dönüşüm ve çevre standartlarına uyumu desteklemektedir.

Arkas Heavy, tüm operasyonel atıkların bertaraf öncesinde kaynaktan ilgili atık akımlarına ayrıştırılmasını sağlayan yapılandırılmış bir dahili atık ayırma sistemi uygulamaktadır.

Atık Yönetim Planı'na göre; hidrolik yağlar, kirlenmiş emici malzemeler, filtreler ve kimyasal ile kirlenmiş ambalajlar gibi tehlikeli atıklar, geçici tehlikeli atık depolama alanında sızdırmaz, uygun şekilde etiketlenmiş kaplarda ayrı olarak toplanırken; kağıt, plastik, metal ve ahşap ambalaj dahil olmak üzere tehlikesiz atıklar belirlenmiş kaplarda depolanmakta ve düzenleyici gereklilikler uyarınca yönetilmektedir.

Atık Yönetim Planı, belediye katı atığının özel atık kaplarında toplanarak yerel belediye tarafından periyodik olarak kaldırıldığını, kağıt, karton, plastik ve metal gibi geri

dönüştürülebilir malzemelerin ise lisanslı geri kazanım tesislerine transferini sağlamak üzere ayrı olarak biriktirildiğini belirtmektedir.

Atık Akış Şeması, bakım, depolama, ofis ve kimyasal kullanım alanlarında özel geri dönüşüm kutuları, ayırma alanları ve geçici depolama bölgelerinin kullanımıyla desteklenen tehlikeli atık, geri dönüştürülebilir atık akımları ve evsel atık için farklı toplama ve ayırma noktalarını göstererek bu ayrıştırma sistemini görsel olarak tasvir etmektedir.

Ayrıca, Arkas Heavy Atık Yönetim Planı 2025; cam, kağıt, metal ve plastik için açıkça etiketlenmiş geri dönüşüm kaplarının yanı sıra atık yağlar, piller, elektronik atık ve tıbbi atık için özel kapların kullanımını ana hatlarıyla belirtmektedir. Bu plan ayrıca; Şirket'in her atık akımını lisanslı geri dönüşüm, enerji geri kazanımı veya bertaraf tesislerine transfer etme uygulamasını belgeleyerek, ayrıştırılan tüm atıkların uygun, mevzuata uygun arıtım rotalarından işlenmesini sağlamaktadır.

Şirket; emisyonlar, atık, yangın güvenliği, toprak yönetimi, gürültü ve kimyasal madde elleçlemesi için alınan önlemleri içeren tüm operasyonel konularda kapsamlı çevre kontrolleri uygulamaktadır. Toz oluşumunu minimize etmek için taşıma yollarının ıslatılması, nakliye sırasında örtü malzemelerinin kullanılması ve ekipmanların rutin olarak bakımının yapılması gibi uygun önlemler uygulanmaktadır. Kazı malzemesi taşıyan kamyonların taşıyıcı alanları örtülmekte ve tozu azaltmak için asfalt olmayan yollarda araç hız sınırları uygulanmaktadır.

Emisyonlar, emisyon seviyelerinin görsel gözlemleriyle desteklenen araçların, cihazların ve dizel jeneratörlerin uygun çalışması ve bakımı yoluyla kontrol edilmektedir. Yangın riskleri ofisler ve makineler için uygun yangın söndürücülerinin sağlanması, yangın güvenlik ekibinin kurulması ve acil durum planının hazırlanması yoluyla azaltılmaktadır. Tüm atık akışları sorumlu bir şekilde yönetilmektedir: atık türüne göre ayrılmaktadır; katı evsel atık belediye toplama öncesinde güvenli kaplarda biriktirilmektedir; tehlikeli atık ayrı olarak toplanmakta ve yetkili bertaraf şirketlerine teslim edilmektedir; tıbbi atık tıbbi atık kutuları kullanılarak toplanmaktadır; ve geri dönüştürülebilir atık ayrılarak lisanslı firmalara gönderilmektedir.

Atık yağ güvenli kaplarda depolanmakta ve düzenli olarak lisanslı kuruluşlara aktarılmakta, fazla kazı malzemesi ise belirlenen bertaraf sahalarına taşınmaktadır. Kimyasal madde, yakıt ve yağ depolama alanları toprak kirlenmesini önlemek için geçirimsiz zeminle inşa edilmekte ve düzenli ekipman bakımı sızıntıların erken tespitini

sağlamaktadır. Sahadaki yağmur suyu kirlenmeyi önlemek için kanallar, ızgaralar ve ayırıcılar kullanılarak kontrol edilmektedir.

Yakıt ve yağlama maddeleri doldurma operasyonları toprak ve su kirlenmesini önlemek için koruyucu önlemlerin kullanılmasını içermekte ve tanımlanmış bertaraf alanları çevresel etkiyi önlemek için kontrol edilmektedir. Gürültü seviyeleri uygun azaltma önlemleri yoluyla yönetilmekte; gürültüye maruz kalan çalışanlar için kişisel koruyucu ekipman sağlanmakta; ve araç bakımı gürültü üretiminin azaltılmasına yardımcı olmaktadır. Ayrıca, üst toprak gelecekte restorasyonu için dikkatle kazınmakta ve ayrı olarak depolanmaktadır.

5. Sosyal Uygulamalar

Arkas Heavy, çalışan sağlığı ve güvenliği kapsamında güvenli ve sağlıklı bir işyeri ortamının oluşturulması ve korunmasını sağlayarak, çalışanların kaza, yaralanma ve sağlığı tehdit eden faktörlere maruz kalma riskini minimuma indirmeyi, risk değerlendirmeleri, acil durum müdahale/eylem planları ve sürekli eğitim programları aracılığıyla güvenli bir çalışma ortamı sağlamayı amaçlamaktadır.

Çalışma koşulları açısından yasal düzenlemelere uygun ve insan haklarıyla örtüşen çalışma süreleri uygulanmakta, çalışanların düzenli ara vermeleri, yıllık izin haklarını kullanmaları ve verimli bir iş-aile-sosyal yaşam dengesi oluşturabilmeleri öncelikli hedefler arasında yer almakta, maaş ve sosyal hakların ödemesi yasal gerekliliklere uygun biçimde, zamanında ve adil şekilde gerçekleştirilmektedir.

Kariyer yönetimi ve eğitim kapsamında Şirket, çalışanların mesleki gelişimini aktif biçimde desteklemekte, bireysel kapasiteleri ve kariyer amaçları dikkate alınarak çok yönlü beceri geliştirme eğitimleri organize etmekte, yıllık performans değerlendirme süreçleri yürütmekte ve pozisyona özgü liderlik, koçluk ile mentorluk eğitimleri sağlamaktadır.

Çeşitlilik, ayrımcılık ve taciz konularında ise Şirket, ırk, cinsiyet, renk, milliyet, sosyal köken, din, yaş, engel durumu, cinsel yönelim, sendika üyeliği, siyasi görüş, medeni durum, hamilelik durumu veya yürürlükte olan yasalarca korunan her türlü değer statü temelinde ayrımcılığın ve fiziksel ya da sözlü tacizin olmadığı bir ortam oluşturmaya kararlı olup, farklı kültürlerden ve etnik kökenlerden gelen çalışanların bir araya geldiği, toplumsal cinsiyet eşitliğine önem veren, farklı tecrübe ve bakış açılarının serbestçe

paylaşılabildiği katılımcı, kapsayıcı ve çeşitlilikten oluşan bir çalışma ortamını desteklemektedir.

5.1. İş Sağlığı ve Güvenliği

Arkas Heavy, rüzgar türbini ekipman depolama tesisleri, nakliye hizmetleri ve vinç operasyonları dahil olmak üzere tüm operasyonlarda sistematik sağlık ve güvenlik risk değerlendirmeleri yürütmektedir.

Risk değerlendirme süreci, potansiyel tehlikeleri belirler ve bunların önemini olasılık ve şiddet faktörlerini çarparak risk seviyelerini hesaplayan yapılandırılmış 5x5 matris metodolojisi aracılığıyla değerlendirir. Belirlenen her risk, kabul edilebilir (1-6) seviyeden yüksek risk (15-25) seviyesine kadar değişen skorlarla öncelik seviyelerine kategorize edilir ve bu da şirketin gerekli müdahalelerin aciliyet ve önceliğini belirlemesini sağlar.

Risk değerlendirme dokümantasyonu, düzenleyici gereklilikler doğrultusunda periyodik incelemelerden geçer ve çok tehlikeli işyerleri için iki yılda bir, tehlikeli işyerler için dört yılda bir ve daha az tehlikeli işyerleri için altı yılda bir kapsamlı yenilemeler yapılır. Ayrıca, işyeri yeri değişiklikleri, teknoloji modifikasyonları, üretim yöntemi değişiklikleri veya iş kazaları ve meslek hastalıklarının ardından önemli değişiklikler meydana geldiğinde değerlendirmeler güncellenir.

Belirlenen riskleri ele almak için Arkas Heavy, tehlikeleri kaynağında elimine etmeyi, daha az tehlikeli alternatiflerle ikame etmeyi ve kişisel koruyucu donanımlara başvurmadan önce kolektif koruma önlemlerini uygulamayı önceliklendiren hiyerarşik bir kontrol yaklaşımı uygular ve riskler kabul edilebilir seviyelere düşürülene kadar sürekli izleme sağlar.

Şirket, kritik olaylar sırasında tüm çalışanları yönlendiren yerleşik ve kapsamlı bir sağlık ve güvenlik acil durum eylem planına sahiptir.

Acil Durum Planı'na göre, Arkas Heavy operasyonlarıyla ilgili geniş bir acil durum senaryosu yelpazesi tanımlar; bunlar arasında yangın, deprem, doğal afetler, elektrik kaçağı, iş kazası, trafik kazası, vinç yük devrilmesi, patlama, sabotaj, silahlı saldırı, çevre kazaları (kimyasal madde sızıntı-döküntü-toprak kirliliği), yüksekte çalışma ve kurtarma ile kapalı alanda çalışma, zehirlenme ve salgın hastalık durumları yer almaktadır.

Acil Durum Planı; personeli bilgilendirme, alarm sistemlerini devreye sokma ve kurtarma operasyonlarını koordine etme konularında net prosedürler belirler. Örneğin, yangın durumunda, ilk gözlemci "YANGIN VAR" duyurusunu üç kez yapmalı ve acil durum uyarı sistemini devreye sokmalı, ardından gerekirse itfaiye ve tıbbi acil servislerle iletişim kurmalıdır.

Patlama, iş kazaları ve kimyasal sızıntılar gibi olaylar için de benzer yapılandırılmış müdahale adımları özetlenerek ilk yardım ekipleri, kurtarma personeli ve ilgili makamların zamanında müdahale etmesi sağlanır.

Acil Durum Planı ayrıca yüksekte çalışma gibi yüksek riskli senaryolar için belirlenmiş kurtarma rolleri, iletişim yöntemleri ve kurtarma planlarıyla ilgili zorunlu çalışan eğitimi dahil olmak üzere özel kurtarma prosedürlerini de içerir. Bu belgelenmiş önlemler, Şirket'in çalışanları korumak ve sağlık ve güvenlik acil durumlarında koordineli eylem sağlamak üzere tasarlanmış sağlam bir acil durum hazırlık ve müdahale sistemi sürdürdüğünü göstermektedir.

Arkas Heavy, çalışanların sağlık ve güvenlik risklerine ilişkin bilgilerini güçlendirmek ve güvenli çalışma uygulamalarının tutarlı bir şekilde uygulanmasını sağlamak amacıyla yapılandırılmış ve işe özgü eğitim programları sunmaktadır.

Eğitim Prosedürü doğrultusunda, tüm çalışanlar İşe Başlama Eğitimi ve Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerini almakta, sürekli yeterlilik gelişimini sağlamak üzere ilgili birimler tarafından planlanan ve koordine edilen yıllık ve periyodik yasal İSG eğitimleri ile desteklenmektedir.

Temel SEÇ Eğitimi Teorik, iş güvenliği kuralları, tehlike ve risklerin tanımlanması, kişisel koruyucu donanımların doğru kullanımı, elle taşıma teknikleri, elektrik tehlikeleri, yüksekte çalışma, iskele ve hidrolik platform güvenliği, kapalı alan çalışmaları, yangın güvenliği, ergonomi ve acil durum tahliye kuralları konularında kapsamlı eğitim vererek bunu daha da pekiştirmekte ve çalışanları iş kazalarını önlemek ve Şirket'in "Sıfır İş Kazası" hedefini desteklemek için pratik bilgilerle donatmaktadır.

Bunları tamamlayan Kaza Olay Eğitimi ve Takip Süreci ise kaza ve olay türleri, ramak kala bildirimi, kaza araştırma adımları, kök neden analizi ve düzeltici/önleyici faaliyetlerin planlanması konularında detaylı rehberlik sağlayarak çalışanların olay bildirimi ve işyeri güvenlik performansının sürekli iyileştirilmesindeki rollerini anlamalarını sağlamaktadır.

İş yerimizde işyeri hekimi bulunmakta ve işe girişte ve kaza sonrası çalışanlarımız sağlık taramasından geçirilmektedir. Çalışanlarımıza özel sağlık sigortası (tamamlayıcı) dahil kapsamlı sağlık güvenceleri sağlanmaktadır.

Arkas Heavy; çalışanlara, ekipmana, tesislere ve çevreye zarar verilmesini önlemek amacıyla yapılandırılmış, proaktif bir ramak kala ve tehlike bildirim sistemi uygulamaktadır.

Ramak Kala/Tehlikeli Bildirim Formu, personelin ölüm, yaralanma, maddi hasar veya çevre kirliliğine potansiyel olarak yol açabilecek olayları belgelemesine ve gerekli önleyici tedbirleri önermesine olanak tanımaktadır. Bildirilen olaylar—paraşüt ipinin kabin üzerine düşerek yaralanmaya yol açmadan deformasyona neden olduğu kanat montaj olayı gibi—resmi olarak kayıt altına alınmakta ve değerlendirilmekte, belirlenen riskler yetersiz iletişim ve kalifiye personel ihtiyacı ile ilişkilendirilmektedir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Ramak Kala–Emniyetsiz Durum–Emniyetsiz Davranış Prosedürü'ne göre, tüm ramak kala bildirimleri Form FR.SEC.031 aracılığıyla sunulmakta, İş Güvenliği Uzmanı tarafından toplanmakta ve gerekli düzeltici ve önleyici faaliyetlerin belirlenmesi için Bölüm Amiri ile birlikte değerlendirilmektedir.

Kritik tehlikelerin söz konusu olduğu durumlarda, risk tamamen ortadan kaldırılana kadar çalışma geçici olarak durdurulmakta, ardından tüm tedbirler ve sonuçlar belgelenerek çalışanlara iletilmektedir.

Anıli Prosedür, talep edilmesi halinde gizliliği sağlamakta, uygulanan faaliyetlerin takibini zorunlu kılmakta ve belirlenen her uygunsuzluğun QDMS üzerinden Düzeltici ve Önleyici Faaliyet (DÖF) kaydı altında izlenmesini gerektirmekte, böylece iş sağlığı ve güvenliği performansında sistematik çözüm ve sürekli iyileştirme sağlanmaktadır.

5.2. İnsan Hakları Odaklı Çalışma Koşulları

Arkas Lojistik'in tüm Grup şirketlerinde; ücret seviyelerinin yeterliliğini ve piyasa koşullarına uygunluğunu sağlamak amacıyla kapsamlı bir ücret yönetimi sistemi uygulamaktadır.

Ücret ve Yan Haklar Yönetimi Birimi tarafından yürütülen bu süreçte, her yıl ücret yapısı gözden geçirilmekte; piyasa araştırmalarına aktif katılım yoluyla elde edilen dış benchmark verileri kurum içi ücretlerle karşılaştırılarak rekabetçi ücret skalaları oluşturulmaktadır.

Yıllık ücret artışları belirlenirken piyasa konumu, ekonomik göstergeler, şirketin ödeyebilme gücü ve iş aileleri–seviyeleri için tanımlı politika aralıkları dikkate alınmakta; yöneticilere detaylı analiz raporları sunularak ücretlerin dengeli, tutarlı ve kurum içi ücret dağılımıyla uyumlu kalması sağlanmaktadır. Ayrıca, periyodik kontrol ve analiz mekanizmalarıyla iş değerlemeleri ve ücretler düzenli olarak izlenmekte, gerekli durumlarda düzeltici aksiyonlar alınarak ücretlerin ekonomik koşullar karşısında korunması güvence altına alınmaktadır.

Arkas Heavy, fazla ve atipik çalışma saatleri için kapsamlı bir ücretlendirme çerçevesi sürdürmekte ve çalışanlarına geniş bir sosyal fayda paketi sunmaktadır. İş sözleşmeleri, tüm çalışanların adil muamele görmesini sağlamak için çalışma koşullarını, ücret yapılarını ve ek ücretlendirme mekanizmalarını açık bir şekilde tanımlamaktadır.

Normal çalışma saatleri günde 8 saat ve haftada 45 saat olarak belirlenmiş olup, gece vardiyası saatleri fark ödemeli olarak günde maksimum 7,5 saat ile sınırlandırılmıştır. Tüm fazla mesai çalışmaları çalışanların yazılı rızasını gerektirmekte ve sıkı sınırlamalar ile artırılmış ücretlendirmeye tabi tutulmaktadır. Aylık maaş ödemeleri, çalışılan fazla mesai saatleri için ayrı kalemlendirme içermekte, fazla mesai saatleri Şirket'in zaman takip sistemi aracılığıyla sistematik olarak kaydedilmektedir. Yıllık fazla mesai, yasal düzenlemeler uyarınca çalışan başına 270 saat ile sınırlandırılmış olup, hiçbir çalışan rızası olsa bile tek bir günde 11 saatten fazla çalışmamaktadır.

Ulusal tatillerde, resmi tatillerde veya haftalık dinlenme günlerinde çalışan personel, standart günlük ücretleri aşan oranlarda ücret almaktadır. Atipik çalışma saatleri için ücretlendirme yapısı, Pazar günleri, resmi tatiller ve yasal olarak korunan dinlenme dönemleri dahil olmak üzere standart iş saatleri dışında gerçekleştirilen işler için prim ödemesini kapsamakta, bu tür tüm çalışmalar önceden belgelendirme ve çalışan anlaşması gerektirmektedir.

Tüm ücretlendirme düzenlemeleri iş sözleşmelerinde şeffaf bir şekilde belgelenmiş ve organizasyon genelinde tutarlı bir şekilde uygulanmaktadır. Bu sistematik yaklaşım, çalışanların standart sözleşmeli yükümlülüklerinin ötesinde çalıştıkları tüm saatler için adil şekilde ücretlendirilmelerini sağlayarak çalışan refahını desteklemektedir.

Şirket ayrıca çalışanlarına çeşitli sosyal faydalar da sağlamaktadır. Çalışanların çocuklarına sağlık sigortası yapılmakta, yılda bir kez okula giden çocuğu olan çalışanlara kırtasiye paketi verilmekte ve yılda bir kez tüm çalışanlara tatil ücreti

ödenmektedir. Doğum izinleri, süt izinleri, babalık izinleri gibi haklar da eksiksiz olarak sağlanmaktadır.

5.3. Çeşitli, Kapsayıcı ve Adil İş Ortamı

Arkas Lojistik'in Seçme ve Yerleştirme Yönetmeliği, tüm Grup şirketlerine uygulanmakta olup, Şirket'in insan kaynağı yönetiminde güçlü yönetim ilkelerine bağlılığını somut süreçler ve net performans adımlarıyla ortaya koymaktadır.

Yönetmelik; yıllık personel bütçesinin oluşturulmasından işe alımın tamamlanmasına kadar tüm süreci ayrıntılı şekilde tanımlayarak hesap verebilirliği, şeffaflığı ve standartlaşmayı güvence altına almaktadır.

İnsan Kaynakları Direktörlüğü'nün süreç oluşturma, revizyon ve denetim sorumlulukları, İK Müdürlüklerinin uygulama performansı ile birleşerek çok katmanlı bir kontrol mekanizması yaratmaktadır.

Pozisyon niteliklerinin belirlenmesi, iç işe alım imkanlarının değerlendirilmesi, aday ön inceleme havuzunun oluşturulması, yetkinlik bazlı mülakatlar, kişilik envanteri uygulamaları, en az üç kaynaktan referans araştırması yapılması gibi uygulamalar; Şirket'in adil, objektif ve kanıta dayalı işe alım yaklaşımını desteklemektedir. İşe giriş belgelerinin doğrulanması, oryantasyon programı, deneme süresi ve beşinci ay izleme değerlendirmeleri ile yeni çalışanların performans ve uyum süreçleri sistematik biçimde izlenmektedir. Buna ek olarak, özel sağlık sigortası tanımlamaları ve zorunlu mesleki eğitim planlamaları gibi uygulamalar, çalışan refahı ve yetkinlik gelişimine yönelik kurumsal taahhüdü göstermektedir.

Tüm bu yapı, Şirket'in yetenek yönetiminde sürdürülebilirlik, süreç güvenilirliği ve kurumsal bütünlük ilkelerine dayalı güçlü bir yönetim performansı sergilediğini ortaya koymaktadır.

Şirket'in işe alım süreci; tüm adaylara eşit fırsat sağlayan, açık, şeffaf ve tamamen pozisyonun gerektirdiği nitelik ve yetkinliklere dayalı bir yaklaşım ile yürütülmektedir. Yönetmelik uyarınca yeni kadro ihtiyacının belirlenmesinden itibaren, pozisyon gereklilikleri Talep Eden Yönetici ve İnsan Kaynakları tarafından objektif kriterlere göre tanımlanmakta; öncelikle iç aday olanakları değerlendirilmekte, uygun aday bulunamaması halinde dış kaynaklara yönelinmektedir.

Adaylar özgeçmiş ön incelemesi, gerekli testler, yetkinlik bazlı mülakatlar, kişilik envanteri ve detaylı referans kontrolleri gibi standartlaştırılmış aşamalardan geçerek yalnızca işin gerektirdiği yeterlilikler üzerinden değerlendirilmektedir.

Süreç boyunca tüm adımlar İnsan Kaynakları Direktörlüğü tarafından belirlenen yöntem ve araçlarla uygulanmakta, kararlar kayıt altına alınmakta ve her aşamada tutarlılık güvence altına alınmaktadır. Bu yapı, işe alım sürecinin ayrımcılıktan uzak, sistematik ve liyakat esaslı bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır.

Şirket'te profesyonel gelişim ve terfi süreçleri, tüm çalışanlara eşit fırsat sunmayı amaçlayan sistematik ve şeffaf İnsan Kaynakları uygulamalarıyla yürütülmektedir.

Yönetmelikte yer alan düzenli performans değerlendirmeleri, deneme süresi sonu analizleri ve yeni personel izleme süreçleri; çalışanların objektif kriterlerle izlenmesini ve gelişim ihtiyaçlarının belirlenmesini sağlayarak ayrımcı uygulamaların önüne geçmektedir. Çalışanların pozisyonlarına göre zorunlu ve mesleki eğitimlere erişimi, Arkas Akademi tarafından planlanarak tüm personele eşit gelişim imkânı sunulmakta; yöneticilerin değerlendirme ve geri bildirimleri standart formlar üzerinden gerçekleştirilerek süreçte tutarlılık güvence altına alınmaktadır.

Bu yapı, terfi ve gelişim kararlarının yalnızca yetkinlik, performans ve iş gereklilikleri temelinde alınmasını desteklemekte ve tüm çalışanlar için adil ve erişilebilir bir profesyonel gelişim ortamı oluşturmaktadır.

Şirket'in profesyonel gelişim ve terfi süreçleri, tüm çalışanlara eşit fırsat sunmayı güvence altına alan objektif ve standartlaştırılmış İnsan Kaynakları uygulamalarıyla yürütülmektedir.

Terfi kararları, yönetmelikte açıkça belirtildiği üzere cinsiyet, yaş, ırk, milliyet, din veya engellilik gibi herhangi bir ayrım gözetilmeksizin; yalnızca çalışanın performansı, bilgi-beceri düzeyi, yetkinlikleri, deneyimi ve motivasyonu doğrultusunda değerlendirilmektedir.

Bu kapsamda, terfi talepleri önce İK Müdürlüğü tarafından sistematik biçimde incelenmekte, ardından İnsan Kaynakları Direktörlüğü ve İK Komitesi tarafından onaylanarak sürecin tutarlılığı ve tarafsızlığı sağlanmaktadır.

Ayrıca HAY İş Değerleme metodolojisine dayalı iş aileleri ve seviyeleri sistemi, görev kapsamı ve sorumlulukları nesnel ölçütlerle tanımlayarak tüm çalışanların profesyonel gelişim süreçlerinde eşit erişim ve adil değerlendirme ortamı oluşturmaktadır.

Arkas Heavy, tüm çalışanlar için eşit çalışma imkanı sağlamak amacıyla engelli çalışanların dahiliyetine yönelik özel düzenlemeler hayata geçirmiştir.

Engelli çalışanlar için özel otopark alanları oluşturulmuş, ayrı tuvaletler ve engelli rampası ile desteklenen yürüme yolları belirlenmiştir. Asansörlerde engelli çalışanların güvenli kullanımı için korkuluklar ve aynalar bulunmakta, sesli kat anonsları yapılmaktadır. Engelli tuvaletlerinde klozetin her iki yanında 70-75 cm yükseklikte sabit ve katlanabilir barlar, lavabo önünde destek barları ve 45-50 cm yükseklikte klozet düzenlenmiştir. Tekerlekli sandalye kullanıcıları için minimum 150 cm çapında dönüş alanları oluşturulmuş, tüm kapılar 90 cm'den büyük tutularak koridor genişlikleri 120-150 cm aralığında planlanmıştır. Acil durumlarda işitme ve görme engelli çalışanlar için ışıklı ve sesli uyarı cihazları mevcuttur. Her engelli personel için tahliye ekipleri içinde özel destek sorumluları görevlendirilmiş olup, bu konularda düzenli eğitimler verilmektedir.

Arkas Heavy adil ücretlendirmeyi ve 'eşit işe eşit ücret' prensibini sağlamak amacıyla istihdam uygulamaları ve Davranış Kuralları çerçevesinde kapsamlı bir ayrımcılık karşıtı sistem kurmuştur. Şirket politikası ve istihdam uygulamaları ayrımcılığı kesinlikle yasaklamakta olup, işe alım sürecinde ve istihdam boyunca tüm çalışanlar için eşit fırsatlar ve eşit muamele, bireylere yönelik kabul edilemez muamelelere karşı hiçbir hoşgörü göstermeme, tüm pozisyonlar için adil ödeme ve yasal asgari ücretlere uyum ile kişisel onur, mahremiyet ve bireysel haklara saygıyı güvence altına almaktadır.

Ücretlendirme yapısı, ücretlendirmenin yalnızca iş rolü, nitelikler ve performansa göre belirlenmesini sağlayan şeffaf politikalarla yönetilmektedir. Tüm iş sözleşmeleri ücret yapılarını açıkça tanımlamakta olup, ücretlendirme bireysel demografik özellikler yerine pozisyon gerekliliklerine göre belirlenmektedir. Bu hükümler organizasyonel prosedürlerinde resmi olarak belgelenmiş ve işe başlama sürecinde tüm çalışanlara iletilmiştir.

İnsan Kaynakları Departmanı, tüm çalışanlar için çalışma saatlerini, ücret hesaplamalarını ve ödeme süreçlerini sistematik olarak izlemektedir. Tüm ücretlendirmeler İK yönetim sisteminde resmi olarak kaydedilmekte ve çalışan bordolarında belgelenmekte olup, şeffaflık ve izlenebilirlik sağlanmaktadır. Bu yapılandırılmış gözetim, ücretlendirme uygulamalarında potansiyel eşitsizliklerin belirlenmesini mümkün kılmaktadır.

Kabul edilemez muamele yaşayan veya ücretlendirme eşitsizlikleri algılayan çalışanlar, Şirket web sitesinden erişilebilen şikayet portalı aracılığıyla misilleme korkusu olmadan şikayetlerini iletebilmekte, böylece endişelerini bildirmek ve çözüm aramak için güvenli bir kanal sağlanmaktadır. Bu entegre yaklaşım, tüm çalışanların katkıları karşılığında adil ve eşitlikçi ücret aldığı, ayrımcılıktan uzak bir işyeri sürdürme taahhüdünü desteklemektedir.

5.4. Kariyer Yönetimi ve Eğitim

Arkas Akademi, çalışanların mesleki bilgi ve becerilerini güçlendirmek ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla kapsamlı eğitim programları sunmaktadır. Mesleki Eğitimler, Teknik Eğitimler ve Yetkinlik Eğitimleri olmak üzere üç ana kategoride düzenlenen bu programlar, çalışanların iş süreçlerine özel tasarlanmış içerikler ve sektör odaklı konular içermektedir. Eğitimler, acente hizmetlerinden liman operasyonlarına, proje yönetiminden finansal analize, liderlik becerilerinden teknik yazılım kullanımına kadar geniş bir yelpazede sunulmaktadır. Çalışanlar bu eğitimlere çevrimiçi platformlar aracılığıyla katılabilmekte, böylece zamandan ve mekândan bağımsız olarak kendilerini geliştirme fırsatı yakalamaktadırlar.

Şirketi'mizde performans ve kariyer yönetim programı etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Mavi yakalı çalışanlarımız için yılda bir kez performans çalışanların (sürüş, yakıt tüketimi gibi metriklerle) değerlendirmesi yapılmakta ve bu değerlendirme sonuçları hediye çeki veya alışveriş kartı gibi uygulamalar vasıtasıyla emeğin adil karşılığı olarak verilmektedir. Beyaz yakalı çalışanlar için de yöneticileriyle düzenli aralıklarla performans ve gelişim görüşmeleri gerçekleştirilir.

Arkas Lojistik, çalışanların kurum içinde farklı kariyer fırsatlarına erişimini desteklemek amacıyla kapsamlı bir İç İşe Alım Yönetmeliği uygulamaktadır.

Yönetmelik, çalışanların bireysel girişimlerini ve gizli kalmış yeteneklerini ortaya çıkararak şirket bağlılığını artırmayı ve iş gücü devir oranını azaltmayı hedeflemekte; iç ilanların Arkas Kariyer platformu ve ilan panoları üzerinden duyurulmasıyla hem yatay hem dikey mobilitayı sistematik biçimde teşvik etmektedir.

En az bir yıllık kıdeme sahip çalışanların başvuru yapabildiği süreçte, tüm değerlendirmeler objektif kriterler, yetkinlik bazlı mülakatlar, performans geçmişi ve gerekirse kişilik envanteri sonuçları doğrultusunda yürütülmekte; uygun görülen çalışanlar yeni görevlerine transfer edilerek kurum içinde yükselme veya farklı birimlere

geçiş imkânı elde etmektedir. Böylece Şirket, çalışanların profesyonel gelişimini destekleyen, adil ve yapılandırılmış bir iç mobilite kültürü yaratmaktadır.

6. Sorumlu ve Şeffaf Yönetişim

6.1. Kurumsal Davranış ve Etik İlkeleri

Arkas Heavy, etik iş uygulamalarına olan taahhüdünü ve yüksek standartların uygulanmasına olan kararlılığını ortaya koymak amacıyla, BM Küresel İlkeler Sözleşmesi, ILO Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesi, BM İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve Birleşmiş Milletler Yolsuzlukla Mücadele Sözleşmesi'ne uygun çalışma biçimlerini desteklemektedir.

Şirket, rüşvet ve yolsuzluk konusunda iş ilişkilerinin hiçbir basamağında bu uygulamaları kabul etmediğinin kesin taahhüdünü vermekte, rüşvet teklif etmek, kabul etmek veya rüşvet uygulamalarına aracılık etmek kesinlikle yasak olup sıfır tolerans politikası uygulamakta, hediye kabul etme ve verme ile ağırlama prosedür limitleri dahilinde hareket edilmesi ve ticari karar süreçlerini etkilememesi gerektiğini belirtmektedir.

Çıkar çatışması kapsamında, tüm çalışanların ve yöneticilerin kurumun menfaatleri ile kişisel, finansal veya diğer ilişkileri arasında çıkar çatışması oluşturabilecek durumlardan kaçınmaları, karar alma süreçlerinde objektiflik ve tarafsızlığın esas olması beklenirken, dolandırıcılığa karşı sıfır tolerans politikası bulunmakta ve finansal raporlama, muhasebe ve para akışını etkileyen tüm işlem kayıtlarının doğru ve eksiksiz olması zorunlu tutulmaktadır.

Bilgi güvenliği açısından müşteri, iş ortakları ve çalışanlarının bilgi güvenliğinin korunmasına yüksek önem verilmekte, verilere erişim ilgili ve yetkili kişiler ile sınırlandırılmakta, şirketin fikri mülkiyetleri, finansal verileri, tedarikçilere, müşterilere ve çalışanlara ait veriler uluslararası standartlar kapsamında güvence altına alınmakta ve güvenlik ihlalleri ile siber saldırının önlenmesi için güncel sistemler kullanılmaktadır.

Kişisel veriler ve gizlilik konusunda ise şirket, Kişisel Verileri Koruma Kanunu'nun tüm gerekliliklerini yerine getirme ve sır saklama yükümlülüğüne yüksek önem göstermeyi ilke olarak kabul etmekte, müşterilerin, çalışanların ve iş ortaklarının verilerini toplama-işleme-saklama süreçlerini yasalara uygun olarak gerçekleştirmektedir.

6.2. Yolsuzluk ve Rüşvet Karşıtı İş Modeli

Şirket, çalışanların yolsuzluk, rüşvet ve etik dışı davranışlar konusundaki bilgilerini güçlendirmek için yapılandırılmış eğitim programları sağlamaktadır. 2024 yılında gerçekleştirilen İş Etiği Sunumu ile, çalışanlar rüşvet ve yolsuzluk, dolandırıcılık ve kara para aklama, çıkar çatışması ve etik karar verme konularını kapsayan eğitimler almaktadır; bu eğitimlerin içeriği rüşvetin, haksız avantaj elde etme amacıyla teklif, vaat, bağış, hediye, para veya kredi gibi değerli herhangi bir unsurun verilmesi veya alınmasını içerdiğini açıklamaktadır.

İş Etiği sunumu, çalışanların her türlü yolsuzluktan kaçınma, Şirket adına hareket eden üçüncü tarafların yolsuzluğa karışmasını engelleme, uygunsuz ödemeleri reddetme ve şüpheli teklifleri doğrudan yöneticilere veya Etik Telefon Hattı (+90 232 411 81 18) veya Etik E-Posta Hattı (etik@arkas.com.tr)'na bildirme gibi çalışan yükümlülüklerini detaylandırmaktadır.

Eğitim Prosedürü, bu tür eğitimlerin şirketin yıllık eğitim programı kapsamında resmi olarak planlandığını, Eğitim Departmanı ve Arkas Akademi aracılığıyla koordine edildiğini, zorunlu katılım, belgelenmiş devam ve öğrenme sonuçları ile etkinliği ölçmek için test tabanlı değerlendirme yöntemlerine sahip olduğunu göstermektedir.

Ayrıca, Etik Uyum İlkeleri, tüm çalışanların Oryantasyon Programı sırasında etik kurallar hakkında bilgilendirildiğini ve yasalar ile etik ve ahlaki kurallara uyum, gizlilik, kaynakların doğru kullanımı ve çıkar çatışmasından kaçınma ile ilgili standartları desteklemekle yükümlü olduklarını, böylece istihdam başlangıcından itibaren yolsuzluk karşıtı beklentileri güçlendirdiğini teyit etmektedir.

Toplu olarak, bu belgeler şirketin çalışanların yolsuzlukla ilgili riskleri anlamasını ve rüşvet karşıtı ile etik davranış gerekliliklerine uymasını sağlamak için yapılandırılmış, tekrarlayan ve belgelenmiş eğitim mekanizmaları sürdürdüğünü göstermektedir.

Şirket'imiz yolsuzluğu önlemek için kapsamlı ve çok boyutlu bir yaklaşım benimsemiştir. Bu kapsamda üçüncü taraflara yönelik durum tespiti programı çerçevesinde idari kurumların yayımları, resmi kamu ve özel kurum ile kuruluşları ve yerel medya kaynakları düzenli olarak takip edilmekte, yolsuzluk tespit edilen şirketlerle ilgili listeler oluşturulmakta ve grup şirketlerine gerekli bilgilendirmeler üst yönetim tarafından yapılmaktadır.

Arkas Heavy, Arkas Lojistik tarafından her 2 yılda bir denetlenmektedir. Denetim, Arkas Heavy bütünü ile Operasyon, Satış, Mali İşler, İK, Güvenlik, Finansal tablo ve İSG birimlerine yapılır. Bu denetimler, Arkas Heavy'nin İş Etiği Politikası ve ilgili yolsuzlukla mücadele prosedürlerine uyumu sürekli olarak test etmekte, olası usulsüzlükleri henüz oluşmadan engellemeyi amaçlamaktadır.

Hediye, seyahatler ve ağırlama politikası kapsamında hassas işlemler için özel onay prosedürleri benimsenmiştir. Bütün Arkas Heavy çalışanları gelen her bir hediyeyi Genel Müdür ve Grup Başkan Yardımcısına raporlar ve hediyein kabulü için onay alınmalıdır. Arkas Heavy çalışanları şirketteki görevlerini yapışına ilişkin doğrudan veya dolaylı hediye kabul edemez, menfaat sağlayamaz ve şirketin iş ilişkisinde olduğu şahıs veya firmalardan veya şirket çalışanlarından borç kabul edemez, kredi alamaz. Çalışanlar bu süreçler ve kurallar hakkında bilgilendirilmiştir.

Şirket; paydaşların yolsuzluk, rüşvet ve diğer etik kaygıları gizli bir şekilde bildirmesini sağlayan yerleşik bir ihbarcı mekanizmasına sahiptir.

Danışma, Bildirim ve İhbar Politikası'na göre, tüm danışma, bildirim ve ihbar süreçleri sıkı gizlilik ilkeleri ile yönetilmekte olup, anonim bildirimlerin yapıldığı durumlar dahil olmak üzere bildiren tarafın kimlik ve bilgilerinin korunması sağlanmaktadır.

Politika ayrıca misilleme yapılmayacağını garanti etmekte olup, ihbar sahiplerinin "ARKAS Holding Misillemeyi Önleme Politikası" kapsamında güvence altında olduğunu ve iyi niyetle endişelerini dile getiren hiçbir çalışan veya paydaşın misilleme, baskı veya yaptırım ile karşılaşmayacağını belirtmektedir.

İşbu Politika, tüm çalışanlar ve harici taraflar için erişilebilir özel bildirim kanalları sağlamakta olup, bunlar arasında suistimal, yolsuzluk, çıkar çatışması veya herhangi bir uyumsuzluk bildirimini için kullanılacak olan Etik Telefon Hattı (+90 232 411 81 18) ve Etik E-Posta Hattı (etik@arkas.com.tr) bulunmaktadır.

Arkas Etik Kodu, çalışanları herhangi bir etik ihlali bildirmeye teşvik ederek ve Etik Telefon Hattı ile Etik E-Posta Hattı'nın endişeleri gizli bir şekilde ve misilleme korkusu olmadan bildirmek için resmi kanallar olduğunu yineleyerek bu mekanizmaları güçlendirmektedir. Bu belgeler bir arada, gizliliği sağlayan, ihbarcıları koruyan ve yolsuzlukla ilgili konuları bildirmek için güvenli kanallar sunan kapsamlı bir ihbarcılık çerçevesi sergilemektedir.

Arkas Heavy, operasyonları genelinde riskleri tespit etmek ve önceliklendirmek amacıyla yapılandırılmış yolsuzlukla ilgili risk değerlendirmeleri yapar. Kurumsal Risk Yönetimi Prosedürü doğrultusunda, Hukuki (Uyum) Riskleri de dahil olmak üzere tüm risk sınıfları en az yıllık olarak veya faaliyetler ya da düzenleyici koşullar değiştiğinde gözden geçirilir ve güncellemeler Kurumsal Risk Kütüğü'ne kaydedilir.

Prosedür, mevcut ve yeni ortaya çıkan risklerin yıllık risk değerlendirme toplantılarında değerlendirilmesini, risk seviyeleri, risk cevapları ve risk azaltıcı önlemlerin onaylanmasını veya yenilenmesini gerektirerek sistematik periyodik gözden geçirme sürecini sağlar..

Bu çerçeveyi tamamlayan Rüşvet ve Yolsuzluk Risk Analizi, maddi değer içeren hediye kabulü, kamu görevlisine menfaat sağlanması ve yolsuzluk ve rüşvete göz yummak gibi yolsuzlukla ilgili spesifik riskleri belirlemekte ve her riski tehlike, risk seviyesi, mevcut durum ve etkilenebilecek taraflarını belirtmenin yanı sıra olasılık ve şiddet puanlamasıyla değerlendirmektedir.

Analiz ayrıca işbaşı eğitimi, çalışanlara iş etiği bilgilendirmesi yapılması, uygunluğun düzenli kontrolü ve gerektiğinde disiplin kurallarının uygulanması gibi düzeltici eylemleri ortaya koyarak yolsuzlukla ilgili riskler için resmi bir risk iyileştirme ve düzeltici eylem planının varlığını göstermektedir.

6.3. Bilgi Güvenliği ve Gizlilik

Arkas Heavy'te bilgi güvenliği eğitimleri, çalışanlarda güvenlik bilincini geliştirmek, insan kaynaklı bilgi güvenliği risklerini azaltmak ve kurum genelinde güvenli davranış kültürünü güçlendirmek amacıyla düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.

Eğitim Koordinatörlüğü, İnsan Kaynakları, Arkas Lojistik Bilgi Sistemleri ve Dijital Dönüşüm Müdürlüğü ile Arkas Holding Bilgi Güvenliği Birimi iş birliğiyle yılda en az bir kez verilen bu eğitimler; izinsiz erişimin engellenmesi, temel güvenlik bilgileri, sosyal mühendislik saldırıları, taşınabilir medya tehditleri, ofis dışında bilginin korunması, veri korunması ve imhası ile güvenli şifre oluşturma gibi konuları kapsamaktadır.

Sınıf içi veya çevrim içi yöntemlerle sunulan programlar, çalışanlara yönelik test uygulamalarıyla ölçme-değerlendirme süreci ile tamamlanmakta; elde edilen sonuçlar eğitim etkinliğinin izlenmesinde kullanılmaktadır. Bu kapsamlı yaklaşım, çalışanların bilgi güvenliği farkındalığını artırarak kurumsal bilgi varlıklarının sürdürülebilir şekilde korunmasına katkı sağlamaktadır.

Arkas Heavy, bilgi güvenliği dâhil tüm etik ihlallerin güvenli ve tarafsız biçimde raporlanmasını sağlamak için kapsamlı bir ihbar prosedürü uygulamaktadır. Etik Politika ve Danışma, Bildirim ve İhbar Politikası kapsamında, çalışanlar, tedarikçiler, müşteriler ve diğer paydaşlar; bilgi güvenliği ihlalleri, veri gizliliği sorunları veya diğer etik dışı durumları anonimliklerinin korunacağı güvencesiyle bildirebilmektedir. Politikalarda açıkça belirtildiği üzere, iyi niyetli ihbarlarda bulunan kişi hiçbir koşulda misillemeye maruz bırakılmayacak, bildirim süreci tamamen gizlilik prensibiyle yürütülecektir. Bildirimler için dedike bir ihbar hattı (+90 232 411 81 18) ve etik e-posta kanalı (etik@arkas.com.tr) oluşturulmuş olup, tüm ihbarlar Etik ve Uyum Komitesi tarafından tarafsız şekilde değerlendirilmekte ve gerekli süreçler derhal işletilmektedir. Bu yapı, bilgi güvenliği endişelerinin her seviyeden paydaş tarafından güvenli, gizli ve erişilebilir bir mekanizma ile raporlanmasını sağlamaktadır.

Arkas Heavy, Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında tüm bilgi varlıkları için sistematik ve kapsamlı bir risk değerlendirme süreci yürütmektedir. BGYS Risk Yönetimi Prosedürü uyarınca bilgi varlıkları; gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik kriterlerine göre sınıflandırılmakta, olasılık ve şiddet analizleri ile risk puanları hesaplanmakta ve bu analizler düzenli aralıklarla Bilgi Güvenliği Komitesi toplantılarında gözden geçirilmektedir.

Risk Envanteri tablosu, her bir risk için ayrıntılı risk tanımlarına yer vermekte; örneğin yetkisiz erişim, veri kaybı, siber saldırı, iş sürekliliği kesintisi veya KVKK kapsamındaki veri ihlali gibi tehditler açık biçimde tanımlanmıştır. Bu analizlerde riskler kabul edilebilir seviyenin üzerinde olduğunda, ilgili birimler tarafından önleyici ve düzeltici faaliyetler planlanmakta; tablolarda bu faaliyetlerin planlanan tarihleri ve tamamlanma durumları da kayıt altına alınarak takip edilmektedir. Böylece Şirket, bilgi güvenliği risklerini hem tanımlayarak hem de periyodik olarak yeniden değerlendirerek, iyileştirici aksiyonları sistematik biçimde uygulamaktadır.

Arkas Heavy, müşteri ve üçüncü taraf verilerinin yetkisiz erişim veya ifşaya karşı korunması için kapsamlı ve çok katmanlı erişim kontrol mekanizmaları uygulamaktadır. Bilgi Sistemleri Erişim Yetkileri Kontrol ve Denetim Prosedürü kapsamında tüm erişim yetkileri “en az ayrıcalık” ve “görevlerin ayrılığı” ilkelerine göre tanımlanmakta, yetki tabloları gizli kurumsal bilgi niteliğinde kabul edilerek düzenli aralıklarla denetlenmektedir.

Bilgi Sistemleri Erişim Kontrol Yönetim Politikası, kritik sistemlere erişimde çoklu faktör kimlik doğrulama, istemci sertifikası kontrolleri ve yüksek şifreleme standartlarına sahip Kurumsal Parola Kasası kullanımını zorunlu kılarak yalnızca yetkili personelin erişimini güvence altına almaktadır. Üçüncü taraf firmaların iç sistemlere erişimleri ise ayrı bir güvenlik politikası ile sınırlandırılmakta; VPN erişimleri sadece denetimli cihazlar üzerinden, tanımlı kullanıcı bilgilerinin paylaşılmaması koşuluyla ve yalnızca ilgili sistemlerle sınırlı asgari yetkilerle sağlanmakta, tüm oturumlar izlenip kaydedilmektedir. Bu bütünleşik yapı, hem fiziksel hem dijital düzeyde erişimlerin kontrol altında tutulmasını sağlayarak dış veya iç kaynaklı yetkisiz erişim risklerini en aza indirmektedir.

Arkas Heavy Lojistik, çalışan adaylarının kişisel verilerinin işlenmesi konusunda kapsamlı bir bilgilendirme ve rıza alma süreci uygulamaktadır. Şirket, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında veri sorumlusu sıfatıyla, iş başvuru formları, çalışan aydınlatma metinleri ve iş sözleşmelerinde kişisel verilerin toplanma yöntemi, işleme amaçları ve hukuki sebeplerini açık bir şekilde belirtmektedir. Çalışan adaylarına sunulan aydınlatma metinlerinde; kimlik bilgileri, iletişim bilgileri, özlük dosyası kapsamında tutulan bilgiler ve görsel-işitsel bilgilerin hangi amaçlarla işleneceği detaylı olarak açıklanmakta, verilerin çalışan adayı/stajyer/öğrenci seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülmesi, akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi, yan haklar ve menfaatlerin yürütülmesi, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi ve insan kaynakları süreçlerinin planlanması gibi amaçlarla kullanılacağı belirtilmektedir. Şirket, kişisel verilerin aktarılması konusunda da şeffaf bir yaklaşım benimseyerek, verilerin yurt içinde ve yurt dışına, hizmet ilişkisi içerisinde olduğu iş ortakları, tedarikçiler, kurumsal sosyal medya ve medya kuruluşları ile kanunun yetkili kıldığı kamu kurum ve kuruluşlara aktarılabilirliğini açıkça bildirmektedir. Veri sahipleri, KVKK'nın ilgili hükümleri kapsamındaki taleplerini yazılı veya elektronik imzalı olarak belirlenen veri sorumlusu adresine ileterek, kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin detaylı bilgi alma, verilerin düzeltilmesi, silinmesi veya anonim hale getirilmesi talep etme haklarını kullanabilmektedir.

Arkas Heavy, üçüncü taraf verilerinin saklama sürelerini belirlemek ve bu verilerin yaşam döngüsünü yönetmek amacıyla resmileştirilmiş bir veri sınıflandırma ve saklama yaklaşımı uygulamaktadır. Bilgi Sistemleri Veri Sınıflandırma Politikası kapsamında tüm veriler gizlilik seviyelerine göre sınıflandırılmakta; verinin sahibi, ilgili

veri setinin kimler tarafından erişileceğini, hangi yöntemle ve ne kadar süreyle saklanacağını ve ömrü dolduğunda uygulanacak imha yöntemini açık biçimde belirlemekle yükümlü kılınmaktadır. Bu sınıflandırma, üçüncü taraf verileri dahil olmak üzere her veri tipine özel saklama süresi tanımlanmasını zorunlu hale getirmekte; belirlenen süre sonunda Veri ve Bilgilerin İmhası ile ilgili Güvenlik Politikası devreye girerek verilerin fiziksel veya mantıksal yöntemlerle güvenli biçimde ortadan kaldırılmasını sağlamaktadır. Bu yapı, tüm veri türleri için saklama süresi kararlarının sistematik, kayıtlı ve denetlenebilir şekilde yürütülmesini güvence altına almaktadır.

Ek olarak Arkas Heavy KVKK'nın tanımladığı veri saklama sürelerine uyar ve bu süre zarfında verilerin güvenliği ve gizliliği titizlikle sağlanmaktadır. Örneğin muhasebe ve finansal işlemlerle ilgili kayıtlar 10 yılığına, kamera kayıtları 2 yılığına, İş Kanunu kapsamında saklanan işçi verileri: 5-10 yıl arasında değişen süreler boyunca ve insan kaynaklarıyla ilgili veriler ise iş ilişkisinin sona ermesinden itibaren 10 yılığına saklanır.

6.4. Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetişimi

Arkas Heavy Lojistik A.Ş., paydaşlarıyla ortak hareket ederek sürdürülebilir değer üretme misyonuna güçlü bir bağlılık göstermekte, tedarik zinciri boyunca sürdürülebilirlik performansını artırmak, çevresel ve sosyal riskleri en aza indirmek ve tüm iş ortaklarıyla birlikte sorumlu ve etik bir değer zinciri oluşturmayı amaçlamaktadır. Şirket, BM Küresel İlkeler Sözleşmesi 10 İlkesi, ETİ Davranış Kuralları, SEDEX Denetleme Standartları, ILO, BM Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri, ISO14001 Sertifika Gereklilikleri, 4857 sayılı İş Kanunu ve 6331 İş Güvenliği Yönetmeliği'ne uygun çalışma biçimlerini desteklemekte olup, tedarikçilerinden çevresel etkilerini minimize etmelerini, doğal kaynakları sürdürülebilir biçimde kullanmalarını, insan haklarına saygı göstermelerini, uygun çalışma koşullarını sağlamalarını ve ulusal ve uluslararası mevzuata uygun tedarik süreçlerini gerçekleştirmelerini talep etmektedir. Çevresel uygulamalar kapsamında tedarikçilerin ISO 14001 benzeri çevresel yönetim standartlarını benimsemeleri, atık yönetimi süreçlerini uygulamaları, yenilenebilir enerji kullanımlarını artırmaları, sera gazı salınımlarını minimize etmeye odaklanan projeler oluşturmaları, geri dönüştürülebilir malzeme kullanımına öncelik vermeleri ve çalışanlarına yönelik çevresel bilinç eğitimleri organize etmeleri beklenmektedir.

İnsan hakları ilkeleri ve iş gücü uygulamaları açısından tedarikçilerin personellerine güvenli, ergonomik ve sağlığa uygun çalışma alanları sağlaması, hiçbir ayrımcılık uygulamadan tüm çalışanlarına eşit imkanlar sunması, ILO standartları ve

Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri doğrultusunda çalışma uygulamaları yürütmesi, zorla çalıştırma ve çocuk işçiliği uygulamalarına karşı sıfır tolerans yaklaşımı benimsemesi ve çalışanların kaygılarını ifade edebilecekleri etkili itiraz sistemleri oluşturması gerekmekte, etik prensipler kapsamında ise tedarikçilerin faaliyet yürüttükleri ülkelerin tüm hukuki düzenlemelerine ve uluslararası mevzuata eksiksiz uyum göstermesi, yolsuzluk, rüşvet ve dolandırıcılık gibi etik dışı davranışlardan uzak durması, bilgi güvenliği standartlarını sağlaması ve personellerine etik iş pratikleri konusunda düzenli eğitimler vermesi beklenmektedir.

Arkas Heavy, tedarikçileri ve iş ortaklarıyla adaletli, objektif ve açık iş ilişkileri geliştirmeyi amaçlayarak sürdürülebilir değer üretme misyonuna güçlü bir bağlılık göstermektedir.

Şirket, tedarik ağındaki toplumsal, ekonomik, çevresel ve ahlaki riskleri tanımlamakta ve değerlendirmektedir. Bu kapsamda hazırlanan Arkas Heavy Tedarikçi Davranış Kuralları, iş ortaklarının yalnızca mevcut gereksinimleri değil, gelecek kuşakların da gereksinimlerini dikkate alarak faaliyet göstermelerini amaçlamaktadır.

Şirket, tedarikçilerinden ve iş ortaklarından söz konusu prensipler doğrultusunda kendi operasyonel süreçlerini düzenlemelerini ve sürdürülebilirlik vizyonunun bir parçası olmalarını talep etmektedir. Tedarikçi Davranış Kuralları, Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi, ETI Davranış Kuralları, SEDEX Denetleme Standartları, ILO, BM Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri, ISO14001 ve ISO45001 sertifika gereklilikleri ile ulusal mevzuat olan 4857 sayılı İş Kanunu ve 6331 İş Güvenliği Yönetmeliği gibi yasal mevzuat, ulusal ve uluslararası standartlara uygun çalışmayı desteklemektedir.

Arkas Heavy, tedarikçileriyle akdettiği Nakliye Hizmetleri Çerçeve Sözleşmesi kapsamında kapsamlı sosyal ve çevresel hükümler içermektedir. Sözleşme, tedarikçilerin işçi sağlığı ve iş güvenliği kapsamında tüm güvenlik önlemlerini almasını zorunlu kılmakta ve işçilerin iş ikmali sırasında uğrayacakları zararlardan ve üçüncü şahıslara verdikleri zararlardan nakliyecinin müteselsilen ve müştereken sorumlu olduğunu belirtmektedir. İş sağlığı ve güvenliği açısından, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu çerçevesinde tedarikçinin çalışanlarının faaliyet gösterecekleri alanlar için gerekli güvenlik tedbirlerini uygulaması, SGK işe giriş bildirimi, tehlike sınıfına uygun temel İSG eğitim belgesi ve sağlık raporu sunması gerekmektedir. Sözleşme, tedarikçinin gerek firma olarak gerekse çalıştırdığı personel sebebiyle SGK, İş Yasası, Sendikalar Yasası, Borçlar Yasası, Ceza Yasası ve Vergi Yasası dahil olmak

üzere yasal mevzuattan doğan tüm yükümlülüklerden, iş kazası ve meslek hastalığı gibi durumlarda maddi ve manevi tazminat talepleri ile SGK rücu davalarından tek başına sorumlu olduğunu hükme bağlamaktadır. Kişisel verilerin korunması ve gizlilik açısından, tarafların KVKK başta olmak üzere kişisel verilerin korunmasına ilişkin tüm mevzuata uyması ve gerekli veri paylaşım izni, iletişim izinlerinin alınması ile aydınlatmaların yapılmasında münhasıran sorumlu olduğu düzenlenmektedir. Sözleşme hükümlerine aykırılık durumunda, İşveren'in 15 gün önceden feshi ihbarda bulunmak kaydı ile sözleşmeyi herhangi bir sebep göstermeye gerek olmaksızın tek taraflı ve tazminatsız olarak sona erdirebilme hakkı bulunmaktadır.

Arkas Heavy, Yetkilendirilmiş Yükümlü Statüsü kapsamında tedarik zincirindeki sürdürülebilirlik risklerinin değerlendirilmesi için kapsamlı bir yaklaşım benimsemektedir. Bu kapsamda, operasyonel faaliyetlerinde sürdürülebilirlik ve etik değerleri nasıl uyguladığını ve tedarik zinciri ortaklıklarında bu prensipler doğrultusunda nasıl hareket ettiğini ortaya koymayı hedeflemektedir.

Arkas Heavy Personel ve İş Ortakları'nın nezaret yükümlülüğü, kendilerine teslim edilen yük, konteyner, saha, doküman ve her nevi emtia ile ilgili olarak terörizm, kaçakçılık, insan kaçakçılığı, organize suç ve diğer güvenlik ihlalleri ile ilgili risk değerlendirmelerini yaparak, bu konularda risk teşkil edebilecek noktalarda gerekli önlemleri alması ve kontrol mekanizmalarını kurmasını kapsamaktadır.

Şirket, güvenlik ve emniyet açığı teşkil edebilecek hususlar ile tespit edilen tüm uygunsuzluk ve usulsüzlüklerin Arkas Heavy'e gecikmeye mahal vermeden ve derhal bildirilmesini zorunlu kılmaktadır. Tedarikçi ve iş ortaklarının, söz konusu prensipler doğrultusunda kendi operasyonel süreçlerini düzenlemeleri ve şirketin sürdürülebilirlik vizyonunun bir parçası olmaları beklenmektedir. Risk değerlendirme süreci, tedarik zincirinin tüm aşamalarında çevresel sorumluluk bilinci, sosyal ve adil çalışma koşulları, etkin kurumsal yönetim ve etik ticaret anlayışının korunması amacıyla geliştirilmiştir.

Arkas Heavy, tedarik zincirinde sürdürülebilirlik açısından olumsuz etkilerin risk değerlendirmesini sistematik ve çok aşamalı bir süreç ile gerçekleştirmektedir. Süreç, insan hakları, çalışma ve çalışma koşulları, rüşvet ve yolsuzluk, çevresel koruma ile tüketici çıkarları ve ürün sorumluluğu konularında bireyler, çalışanlar, topluluklar ve çevre üzerindeki olumsuz etkileri kapsamaktadır.

Şirket, tedarikçi ve kategori haritalama aşamasında kategoriye göre gruplandırılmış eksiksiz tedarikçi listesi derleyerek faaliyet gösterdikleri ülke, ürün türü ve endüstri risk endekslerine dayalı olarak yüksek maruz kalım kategorilerini belirlemektedir. Veri toplama sürecinde iç veriler (tedarikçi kayıtları, geçmiş denetimler, uyumsuzluk raporları), dış veriler (tedarikçi öz değerlendirmeleri, ESG açıklamaları, sertifikalar) ve paydaş bilgileri (çalışanlar, STK'lar, topluluklar, şikayet mekanizmalarından gelen geri bildirimler) sistematik olarak toplanmaktadır.

Her tedarikçi için işçi hakları ihlalleri, ayrımcılık, zorla çalıştırma, çocuk işçiliği, çevre kirliliği, rüşvet olayları ve ürün güvenliği sorunları gibi gerçek etkiler ile ülke düzeyinde insan hakları riski, endüstri riskleri ve tedarikçinin sürdürülebilirlik performans açıkları gibi potansiyel etkiler belirlenmektedir.

Risk analizi ve puanlama aşamasında her risk, şiddet (1-5 arası, ölçek, kapsam ve geri dönüşü olmama durumu içerir) ve olasılık (1-5 arası, tarihsel eğilimler, tedarikçi yönetim sistemlerindeki zayıflıklar ve bağlamsal risklere dayalı) kriterleri kullanılarak değerlendirilmekte ve risk seviyesi ($R = \text{Şiddet} \times \text{Olasılık}$) hesaplanarak yüksek risk (15-25), orta risk (6-14) ve düşük risk (1-5) olarak renk kodlaması ile sınıflandırılmaktadır. Risk önceliklendirmesinde, olasılık düşük olsa bile önce yüksek şiddetli etkilere odaklanılmakta, etkilenen hak sahiplerinin savunmasızlığı (göçmen işçiler, yerli topluluklar) göz önünde bulundurulmakta ve geri dönüşü olmayan zarar, yaygın veya sistemik sorunlar ile yasal veya düzenleyici uyumsuzluk içeren risklere öncelik verilmektedir.

Tüm bulgular Tedarik Zinciri Risk Sicilinde kaydedilerek kaynakların, kanıtların ve puanlamanın izlenebilirliği sağlanmakta, başlıca risk alanlarının yıllık özeti hazırlanarak ilgili ekiplerle paylaşılmaktadır.

Risk değerlendirmesi sonuçlarına dayalı olarak tedarikçi denetimleri, hedefli sürdürülebilirlik değerlendirmeleri, düzeltici eylem planları, kapasite geliştirme faaliyetleri, orta riskli tedarikçiler için sürekli izleme ve riskler şiddetli olduğunda tedarikçi ilişkilerinin geçici askıya alınması veya sonlandırılması gibi takip eylemleri belirlenmektedir.

Arkas Heavy, tedarik zincirinde sürdürülebilirlik açısından olumsuz etkilerin risk değerlendirmesini kapsamlı bir süreç ile yürütmektedir.

Şirket, taşıyon, tedarikçi ve hizmet sağlayıcı firmaların seçim sürecinde PR.SEC.015 İş Sağlığı ve Güvenliği İşgücü/Hizmet Temini Prosedürü'ne uygun olarak değerlendirme yapmakta, firmanın İSG geçmişi, referansları ve yeterlilik belgeleri detaylı şekilde incelenmektedir.

Kalite ve İş Güvenliği Birimi, firmanın gerçekleştireceği işin niteliği, karşılaşılabilecek riskler, çalışma süresi ve çalışma koşullarını değerlendirerek firmadan talep edilecek belgelerde değişikliğe gidebilme yetkisine sahiptir. Risk değerlendirme sürecinde, firma personelinin SGK bildirgesi ve güncel hizmet kaydı, temel iş sağlığı ve güvenliği eğitim belgesi, hekim görüş yazısı, mesleki eğitim belgesi (tehlikeli ve çok tehlikeli işlerde), kişisel koruyucu donanım teslim tutanağı, ilgili işe özgü hazırlanmış risk değerlendirmesi, iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimi sözleşmeleri ile özel eğitim sertifikaları talep edilmektedir.

Kalite ve İş Güvenliği Birimi, firma çalışmalarını sahada denetleyerek mevzuata uygun olmayan durum veya güvensiz çalışma tespitinde firmayı yazılı olarak uyarma hakkına sahiptir ve uygunsuzluk tespit edilmesi durumunda tekrarında personelin veya firmanın sahadan çıkarılmasını talep edebilmektedir.

Tekrar eden uygunsuzluklarda firma hakkında tutanak tutulur ve sözleşme hükümleri uygulanır. Bu süreç, ciddiyet ve olasılığa dayalı risk önceliklendirmesi yapılarak tedarikçi, ürün veya satın alma kategorisi üzerinde değerlendirme ve denetim gibi ek aksiyonların alınması için referans noktası oluşturmaktadır.

Arkas Heavy, satın alma profesyonellerinin tedarik zincirindeki sosyal ve çevresel konular hakkında bilgi seviyesini artırmak ve sürdürülebilir satın alma uygulamalarını güçlendirmek amacıyla kapsamlı bir eğitim programı sunmaktadır.

Eğitim programının temel amacı, satın almacıların sürdürülebilirlik konularındaki farkındalığını artırmak, tedarik zincirinde karşılaşılabilecek sosyal ve çevresel riskleri tanıtmak, alım süreçlerinde sürdürülebilirlik kriterlerinin nasıl uygulanacağını öğretmek ve yüksek riskli tedarikçi veya ürün kategorilerinde risk azaltıcı aksiyonların belirlenmesini sağlamaktır.

Eğitim kapsamında satın alma ekipleri, zorla çalıştırma ve çocuk işçiliği, ayrımcılık ve eşitsiz çalışma koşulları, iş sağlığı ve güvenliği ihlalleri, sendikal hakların kısıtlanması, aşırı çalışma saatleri ve düşük ücret sorunları gibi temel sosyal konular ile atık yönetimi yetersizlikleri, su ve enerji tüketiminde yüksek seviyeler, tehlikeli kimyasalların

uygunsuz kullanımı, hava-su-toprak kirliliği ve biyoçeşitlilik kaybı gibi çevresel risk faktörleri hakkında bilgilendirilmektedir.

Sürdürülebilir satın alma kriterlerinin uygulanması kapsamında tedarikçi ön değerlendirmesi, risk bazlı yaklaşım (ülke riski, sektör riski, tedarikçi performans geçmişi) ve yüksek riskli durumlarda aksiyon planı hazırlanması konularında sistematik adımlar öğretilmektedir.

Eğitimde olumsuz etkilerin belirlenmesi ve yönetimi konusunda gerçek etkiler (tedarikçiyle ilgili doğrulanmış ihlaller) ve potansiyel etkiler (ülke/sektör temelli risk göstergeleri veya eksik yönetim sistemleri) ayrımı yapılarak her riskin şiddet ve olasılık kriterlerine göre değerlendirilmesi öğretilmektedir.

Katılımcılardan tedarik zinciri boyunca sertifika, rapor ve belge gibi kanıtları incelemek, tedarikçiden düzenli bilgi talep etmek, çalışan veya toplum geri bildirimlerini dikkate almak ve sektörel sürdürülebilirlik platformlarını takip etmek beklenmektedir. Eğitim sonunda katılımcıların tedarik zincirinde sosyal ve çevresel riskleri tanıyabilme, seçim ve değerlendirme süreçlerinde sürdürülebilirlik kriterlerini uygulayabilme, yüksek risk durumlarında doğru aksiyon adımlarını belirleyebilme ve tedarikçilerle sürdürülebilirlik konularında etkili iletişim kurabilme yetkinliklerine sahip olmaları hedeflenmektedir.

Arkas Heavy, sürdürülebilir tedarik hedeflerini satın alma çalışanlarının performans değerlendirme süreçlerine sistematik olarak entegre etmektedir.

Şirket, tedarikçi seçiminde, yönetiminde ve iletişiminde sürdürülebilirlik kriterlerinin uygulanmasını teşvik etmek ve satın alma ekiplerinin tedarik zincirindeki sosyal ve çevresel risklerin azaltılmasına aktif katkı sağlamasını garanti altına almak amacıyla kapsamlı bir performans değerlendirme sistemi oluşturmuştur.

Her yılın başında sürdürülebilirlik ekibi ve satın alma yönetimi birlikte yıllık sürdürülebilirlik hedeflerini belirlemekte ve bu hedefler satın alma çalışanlarının sorumlu olduğu kategori veya tedarikçi portföyüne göre bireyselleştirilmektedir. Performans değerlendirme döneminde satın almacıların başarısı zorunlu KPI'lar (tedarikçi sürdürülebilirlik verilerinin tam ve zamanında toplanması, yüksek riskli tedarikçiler için aksiyon planı oluşturulması) ve destekleyici KPI'lar (tedarikçilerle sürdürülebilirlik konusunda iletişim sıklığı, eğitimlere katılım, iyileştirme projelerine katkı) üzerinden ölçülmektedir. Toplanan tedarikçi sürdürülebilirlik verileri, sürdürülebilirlik ekibi tarafından doğrulanarak merkezi sistemde kayıt altına

alınmaktadır. Yıl sonunda gerçekleşen sürdürülebilirlik KPI sonuçları raporlanmakta, tedarikçi sürdürülebilirlik performansı ile satın almacı performansı arasındaki ilişki analiz edilmekte ve eksik kalan hedefler için gerekçeler dokümente edilmektedir. Düşük performans gösteren satın almacılar için ek eğitim atanması içeren gelişim planı hazırlanırken, yüksek performans gösteren satın almacılara genişletilmiş kategori sorumlulukları ve sürdürülebilirlik projelerine liderlik fırsatları sağlanmaktadır. Sistem, yıllık sürdürülebilirlik hedefleri listesi, alıcı bazlı performans hedefleri dosyası, tedarikçi sürdürülebilirlik performansı raporları, performans değerlendirme sonuç formları ve gelişim planı kayıtları ile dokümente edilmekte ve yılda bir kez veya şirket stratejisinde önemli değişiklikler olduğunda satın alma yönetimi ve sürdürülebilirlik ekibi tarafından gözden geçirilmektedir.

Arkas Heavy; kırtasiye, kâğıt ürünleri, ofis mobilyaları, bilgi teknolojileri ekipmanları, veri barındırma ve bulut hizmetleri gibi ürün ve hizmet kategorileri için gerçekleştirilen tüm satın alma süreçlerine sürdürülebilirlik kriterlerini sistematik olarak entegre etmektedir.

Şirketin temel yaklaşımı, sertifikalı, geri dönüştürülmüş veya düşük çevresel etkili ürünlerin tercih edilmesi, yüksek riskli tedarikçilerden gelen ürünler için sürdürülebilirlik değerlendirmesinin zorunlu tutulması, tedarikçilerden çevresel veya sosyal performans verilerinin talep edilmesi ve uzun ömürlü, tamir edilebilir ve enerji verimli ürünlerin seçilmesini kapsamaktadır.

Kırtasiye ve ofis malzemeleri için geri dönüştürülmüş içerikli kâğıt (%70 veya üzeri), zehirli madde içermez mürekkepler, tek kullanımlık plastik ürünlerden kaçınılması, yeniden doldurulabilir kalem, kartuş ve toner seçimi ile ürün ambalajlarının geri dönüştürülebilir olması zorunlu kılınmaktadır.

Kâğıt ürünlerinde FSC, PEFC veya SFI sertifikasına sahip geri dönüştürülmüş kâğıt ürünleri birincil tercih edilmekte ve tedarikçi performansı ormansızlaşma risk yönetimi, tedarik zincirinde şeffaflık ve sertifikasyon geçerlilik kontrolleri üzerinden değerlendirilmektedir. Ofis mobilyaları ve araçları için uzun ömürlü, modüler ve tamir edilebilir ürünler tercih edilmekte, metal ve plastik parçaların geri dönüştürülebilir olması, çevresel ürün beyanı (EPD) varlığı, üretim tesislerinin enerji yönetimi performansı ve kimyasal güvenlik standartlarına uyum değerlendirilmektedir.

BT ekipmanları ve elektroniğinde Energy Star, EPEAT, TCO Certified gibi yeşil BT kriterlerine sahip ürünler seçilmekte, üretimde insan haklarına ilişkin riskler (eşit ücret,

zorla çalıştırmanın önlenmesi) kontrol edilmekte ve teknik ekipman için geri alım/geri dönüşüm programları talep edilmektedir. Veri barındırma ve bulut hizmetlerinde veri merkezinin enerji verimliliği ($PUE < 1.5$ tercih edilmekte), yenilenebilir enerji kullanımı, karbon emisyonu raporlaması ile tedarikçi sürdürülebilirlik performansı enerji kullanım verileri, karbon azaltma planları ve çevresel yönetim sistemi uygulamaları üzerinden takip edilmektedir. Sürdürülebilir tedarikçi seçim süreci, ihtiyaç belirleme (talep sahibi departman sürdürülebilir ürün seçeneklerini göz önünde bulundurur), tedarikçi ön elemesi (sürdürülebilirlik kriterlerine uymayan tedarikçiler elenir), teklif toplama (sürdürülebilirlik verileri ve sertifikalar teklifin zorunlu bileşeni), karar verme (ürün fiyatı, kalite, performans ve sürdürülebilirlik puanı birlikte değerlendirilir) ve tedarikçi iyileştirme (uygun olmayan ancak potansiyel taşıyan tedarikçiler için aksiyon planı oluşturulur) aşamalarından oluşmaktadır.

Tüm belgeler satın alma sistemine kaydedilmekte, satın alınan ürün ve hizmetlerde sürdürülebilirlik gerekliliklerine uyum yıllık olarak gözden geçirilmekte ve uygunsuzluk durumunda tedarikçilerden düzeltici faaliyet planı istenmektedir.

Arkas Heavy, tedarik zincirinde kapsayıcı tedarik uygulamalarını güvence altına almak için operasyonel süreçler yürütmektedir.

Şirket, yeni sözleşmeli tedarikçi seçiminde tedarikçilere karşı her türlü ayrımcılığı önlemek ve yerel ve/veya küresel şirketlere eşit değerlendirme imkanı sağlamak amacıyla standartlaştırılmış bir seçim prosedürü uygulamaktadır.

Ulaştırma Hizmetleri Bölge yöneticilerinin ilgili nakliyecilerle sözleşme yapmak istediğinde Nakliye Tedarik Yönetimi Birimi'ne bilgi vermesi gerekliliği ile başlayan süreçte, tedarikçi seçimi kriterleri objektif ve şeffaf şekilde belirlenmiştir.

Nakliye Tedarik Yönetimi Birimi, bölge yöneticilerine vereceği yazılı cevabında nakliyecilerden asgari suretle alınması gereken evrakları bildirmekte ve bu evraklar vergi dairesinden ve ticaret odasından temin edilmiş şirket faaliyet belgesi, ticaret sicil gazetesi, güncel imza sirküleri, yetki belgesi, vergi levhası ve yük sigorta poliçesi gibi standart belgeleri kapsamaktadır.

Finans birimi tarafından istihbarat araştırmasının yapılması ve sadece olumlu istihbarat ulaşan nakliye firmaları ile sınırlı olarak sözleşme yapılabilmesi kuralı, tüm tedarikçiler için eşit şekilde uygulanmaktadır.

Tedarikçi seçimi konusunda mevcut tüm prosedür ve şartların aday firma tarafından sağlanmış olması şartıyla, istihbarat durumu olumsuz şekilde sonuçlanan firmanın olumsuzluk derecesine bağlı olarak bölge yöneticisinin inisiyatif kullanması ile çalışılabilmesi, kapsayıcı bir yaklaşım sergilemektedir.

Ayrıca, süreklilik arz etmeyecek şekilde üçüncü kişi firma araçlarıyla taşınacak münferit yük taşımalarında, Nakliye Tedarik Yönetimi yöneticilerinden yazılı onay almak kaydıyla ilgili firma ile bir kereye mahsus taşımalar için oluşturulmuş "Tek Taşıma Sözleşmesi"nin imzalanabilmesi, küçük ölçekli yerel tedarikçilere de erişim imkanı sağlamaktadır. Tüm sözleşme süreçlerinde BGYS (Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi) ve YYS (Yetkilendirilmiş Yükümlü Statüsü) taahhütnamelerinin her tedarikçiden aynı standartlarda talep edilmesi, eşit muamele prensibini desteklemektedir.

Arkas Heavy, tedarikçi iş gücümüz genelinde ayrımcılık ve taciz önleme konusunda güçlü bir çerçeve sürdürmektedir.

Tüm tedarikçilerin çalışmaya başlamadan önce inceleyip imzalaması gereken kapsamlı Tedarikçi Davranış Kuralları, cinsiyet, ırk, etnik köken, din, yaş, cinsel yönelim, siyasi görüş, sendika üyeliği, engellilik durumu ve diğer kişisel özellikler temelinde ayrımcılığı açıkça yasaklamaktadır.

Kurallar, tedarikçilerin kendi operasyonlarında taciz karşıtı politikalar, çalışan eğitim programları ve adil şikayet ele alma mekanizmaları dahil olmak üzere aktif önlemler uygulamasını gerektirmektedir. Şeffaflık ve hesap verebilirliği desteklemek için, tüm tedarikçi çalışanları, alt yükleniciler ve paydaşların erişebileceği, evrensel anonimlik ve misilleme yapmama koruması garantisi veren özel bir etik hat (+90 216 593 02 24, etik@arkasheavy.com) işletmektedir.

Bu şikayet mekanizması, tedarik zincirimiz boyunca çalışanların ayrımcılık, taciz, zorla çalıştırma veya diğer etik ihlallerle ilgili endişelerini bildirmesini sağlamaktadır. Yaklaşımımız, tüm değer zincirimizde saygın ve kapsayıcı çalışma koşullarını teşvik etme taahhüdümüzü gösteren ILO sözleşmeleri, BM Küresel İlkeler Sözleşmesi ilkeleri, ETI Temel Kodu ve SEDEX denetim standartları dahil olmak üzere uluslararası standartlarla uyumludur. Bu raporlama döneminde, tüm yeni tedarikçiler ortaklık koşulu olarak bu gerekliliklere uyum sağladıklarını kabul etmiş, işyerinde ayrımcılık ve tacize karşı sıfır tolerans duruşumuzu pekiştirmiştir.

7. Ekler

7.1. Çevresel Performans Göstergeleri

Tablo 1: Enerji Tüketimi ve Atık Yönetimi Performans Göstergeleri

Gösterge	Birim	2024
Toplam Enerji Tüketimi	KWh	2000
Toplam Yenilenebilir Enerji Tüketimi	KWh	0
Tehlikeli Atıkların Toplam Ağırlığı	Kg	1
Tehlikeli Olmayan Atıkların Toplam Ağırlığı	Kg	20
Geri Kazanılan Atıkların Toplam Ağırlığı	Kg	0

Tablo 2: Sera Gazı Emisyonları

Gösterge	Birim	2024
Kapsam 1 Sera Gazı Emisyonları (Brüt)	Ton CO2e	12,21
Kapsam 2 Sera Gazı Emisyonları (Lokasyon Bazlı Brüt)	Ton CO2e	5,42
Kapsam 3 Sera Gazı Emisyonları (Brüt)	Ton CO2e	4,23

7.2. Sosyal Performans Göstergeleri

Tablo 3: İş Gücü Performans Göstergeleri

Gösterge	2024
İşle ilgili hastalık sayısı	0
Her bir çalışan için yıllık ortalama eğitim saati	35 saat
Tüm organizasyonda istihdam edilen kadınların yüzdesi	%5
Tüm organizasyonda istihdam edilen erkeklerin yüzdesi	%95
Tüm organizasyonda azınlık veya savunmasız gruptan çalışanların yüzdesi	0

7.3. Yönetişim Performans Göstergeleri

Tablo 4: İş Etiği Performans Göstergeleri

Gösterge	2024
İş etiğiyle ilgili eğitim alan çalışanların yüzdesi	%50
Muhbirlik prosedürüyle ilgili raporların sayısı	0
Teyit edilmiş yolsuzluk olaylarının sayısı	0
Onaylanmış bilgi güvenliği olaylarının sayısı	0

Tablo 5: Tedarik Zinciri Yönetimi Performans Göstergeleri

Gösterge	2024
Sürdürülebilir tedarik sözleşmesini/tedarikçi davranış kurallarını imzalayan hedeflenen tedarikçilerin yüzdesi	%20
Çevre, iş gücü ve insan hakları gerekliliklerine ilişkin hükümler içeren sözleşmelere sahip hedeflenen tedarikçilerin yüzdesi	%25
Sürdürülebilir tedarik konusunda eğitim almış tüm alıcıların yüzdesi	%20
Düzeltilici faaliyetler veya kapasite geliştirme ile uğraşan, denetlenen veya değerlendirilen tedarikçilerin yüzdesi	%25

7.4. GRI İçerik Endeksi

Tablo 6: GRI İçerik Endeksi

Kullanım Bildirimi	Arkas Heavy Lojistik A.Ş., 1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024 dönemi için GRI Standartlarına uygun olarak (in accordance with) rapor vermiştir.
Kullanılan GRI 1	GRI 1: Temel 2021

GRI STANDARDI	AÇIKLAMA	KONU BAŞLIĞI	SAYFA NO	İHMAL NEDENLERİ
GENEL AÇIKLAMALAR				
GRI 2: Genel Açıklamalar 2021	2 -1 Organizasyonel detaylar	Kurumsal Yapı	3	
	2 -2 Kuruluşun sürdürülebilirlik raporlamasına dahil olan kuruluşlar	Rapor Hakkında	2	
	2 -3 Raporlama süresi, sıklığı ve iletişim noktası	Rapor Hakkında	2	
	2 -4 Bilgilerin yeniden ifade edilmesi			Yeniden ifade edilen bilgi bulunmamaktadır.
	2 -5 Dış güvence			Raporlama sürecinde dış güvence alınmamıştır.
	2 -6 Faaliyetler, değer zinciri ve diğer iş ilişkileri	Kurumsal Yapı	3-4	
	2 -7 Çalışanlar	Kurumsal Yapı, Sosyal Performans Göstergeleri	2, 39	
	2 -8 Çalışan olmayan işçiler			Bilgi Mevcut Değil: Çalışan olmayan işçiler hakkında bilgi raporlanmamıştır.
	2 -9 Yönetişim yapısı ve bileşimi			Gizlilik kısıtlamaları: Yönetim organının yapısı ve

GRI STANDARDI	AÇIKLAMA	KONU BAŞLIĞI	SAYFA NO	İHMAL NEDENLERİ
GENEL AÇIKLAMALAR				
				bileşimine dair detaylı bilgiler raporlanmamıştır.
	2 -10 En yüksek yönetim organının aday gösterilmesi ve seçimi			Gizlilik kısıtlamaları: Yönetim organının yapısı ve bileşimine dair detaylı bilgiler raporlanmamıştır.
	2 -11 En yüksek yönetim organı başkanı			Gizlilik kısıtlamaları: Yönetim organının yapısı ve bileşimine dair detaylı bilgiler raporlanmamıştır.
	2 -12 Etkilerin yönetimini denetlemede en yüksek yönetim organının rolü	Sürdürülebilirlik Yönetimi	7-9	
	2 -13 Etkileri yönetmek için sorumluluk devri	Sürdürülebilirlik Yönetimi	7-9	
	2 -14 Sürdürülebilirlik raporlamasında en yüksek yönetim organının rolü			Bilgi Mevcut Değil: Raporun en yüksek yönetim organı tarafından incelenmesi ve onaylanması süreci detaylandırılmamıştır.
	2 -15 Çıkar çatışmaları	Kurumsal Davranış ve Etik İlkeleri	25	

GRI STANDARDI	AÇIKLAMA	KONU BAŞLIĞI	SAYFA NO	İHMAL NEDENLERİ
GENEL AÇIKLAMALAR				
	2 -16 Kritik endişelerin iletişimi	Sorumlu ve Şeffaf Yönetişim	25-39	
	2 -17 En yüksek yönetim organının kolektif bilgisi			Bilgi Mevcut Değil: En yüksek yönetim organının performans değerlendirme süreçleri raporlanmamıştır.
	2 -18 En yüksek yönetim organının performansının değerlendirilmesi			Bilgi Mevcut Değil: En yüksek yönetim organının performans değerlendirme süreçleri raporlanmamıştır.
	2 -19 Ücretlendirme politikaları			Gizlilik kısıtlamaları: Yönetişim organı üyeleri ve üst düzey yöneticiler için fesih ödemeleri veya sürdürülebilirlik ile ilişkilendirme bilgisi raporlanmamıştır.
	2 -20 Ücret belirleme süreci	İnsan Hakları Odaklı Çalışma Koşulları	19-20	
	2 -21 Yıllık toplam ücret oranı			Bilgi Mevcut Değil: En yüksek ücretli bireyin medyan çalışana oranı raporlanmamıştır.

GRI STANDARDI	AÇIKLAMA	KONU BAŞLIĞI	SAYFA NO	İHMAL NEDENLERİ
GENEL AÇIKLAMALAR				
	2 -22 Sürdürülebilir kalkınma stratejisi beyanı	Kurumsal Yapı	3-7	
	2 -23 Politika taahhütleri	Sorumlu ve Şeffaf Yönetişim	25-39	
	2 -24 Politika taahhütlerini içselleştirme	Kurumsal Yapı	3-7	
	2 -25 Olumsuz etkileri gidermek için süreçler	Sorumlu ve Şeffaf Yönetişim	25-39	
	2 -26 Tavsiye alma ve endişeleri dile getirme mekanizmaları	Sorumlu ve Şeffaf Yönetişim	25-39	
	2-27 Yasa ve Yönetmeliklere Uyum	Kurumsal Yapı	3-7	
	2 -28 Üyelik Ortaklıkları			Bilgi Mevcut Değil: Önemli rol oynanan üyelik ortaklıkları raporlanmamıştır.
	2 -29 Paydaş katılımına yaklaşım	Sürdürülebilirlik Yönetimi	7-10	
	2 -30 Toplu iş sözleşmeleri			Bilgi Mevcut Değil: Toplu iş sözleşmeleri kapsamındaki çalışanların yüzdesi raporlanmamıştır.
Öncelikli Konular				

GRI STANDARDI	AÇIKLAMA	KONU BAŞLIĞI	SAYFA NO	İHMAL NEDENLERİ
GENEL AÇIKLAMALAR				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -1 Öncelikli konuları belirleme süreci	Sürdürülebilirlik Yönetimi	7-10	
	3 -2 Öncelikli konuların listesi	Sürdürülebilirlik Yönetimi	7-10	
Tedarik Zinciri Yönetimi Uygulamaları				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Tedarik Zinciri Yönetimi	30-39	
GRI 204: Satın Alma Uygulamaları 2016	204 -1 Yerel tedarikçilere yapılan harcamaların oranı			Bilgi Mevcut Değil: Yerel tedarikçilere yapılan harcamaların yüzdesi raporlanmamıştır.
GRI 308: Tedarikçi Çevresel Değerlendirmesi 2016	308 -1 Çevresel kriterler kullanılarak taranan yeni tedarikçiler	Yönetişim Performans Göstergeleri	40	
	308 -2 Tedarik zincirindeki olumsuz çevresel etkiler ve alınan aksiyonlar	Yönetişim Performans Göstergeleri	40	
GRI 414: Tedarikçi Sosyal Değerlendirmesi 2016	414-1 Sosyal kriterler kullanılarak taranan tedarikçiler	Yönetişim Performans Göstergeleri	40	
	414 -2 Tedarik zincirindeki olumsuz sosyal etkiler ve alınan aksiyonlar	Yönetişim Performans Göstergeleri	40	

GRI STANDARDI	AÇIKLAMA	KONU BAŞLIĞI	SAYFA NO	İHMAL NEDENLERİ
GENEL AÇIKLAMALAR				
		Göstergeleri		
İş Etiği Uygulamaları				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Sorumlu ve Şeffaf Yönetişim	25-39	
GRI 205: Yolsuzlukla Mücadele 2016	205-1 Yolsuzlukla ilgili riskler için değerlendirilen operasyonlar	Yolsuzluk ve Rüşvet Karşıtı İş Modeli	26-28	
	205-2 Yolsuzlukla mücadele politika ve prosedürlerine yönelik eğitim ve iletişim çalışmaları	Yolsuzluk ve Rüşvet Karşıtı İş Modeli	26-28	
	205-3 Kesinleşmiş yolsuzluk vakaları ve alınan önlemler	Yolsuzluk ve Rüşvet Karşıtı İş Modeli, Sosyal Performans Göstergeleri	26-28, 39	
GRI 206: Rekabete Aykırı Davranış 2016	206 -1 Rekabet karşıtı davranışlar, anti-tröst ve tekelleşme uygulamaları için yasal işlemler			Bilgi Mevcut Değil: Rekabet karşıtı davranışlar için yasal işlem bilgisi raporlanmamıştır.
Enerji Tüketimi ve Sera Gazı Emisyonları				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Enerji Tüketimi ve Sera Gazı	10-11	

GRI STANDARDI	AÇIKLAMA	KONU BAŞLIĞI	SAYFA NO	İHMAL NEDENLERİ
GENEL AÇIKLAMALAR				
		Emisyonları		
GRI 302: Enerji 2016	302-1 Organizasyon İçi Enerji Tüketimi	Çevre Performans Göstergeleri	39	
	302 -2 Kuruluş dışı enerji tüketimi			Bilgi Mevcut Değil: Kuruluş dışı enerji tüketimi raporlanmamıştır.
	302-3 Enerji Yoğunluğu			Bilgi Mevcut Değil: Enerji yoğunluk oranı raporlanmamıştır.
	302-4 Enerji Tüketiminin Azaltılması			Bilgi Mevcut Değil: Enerji tüketimindeki azaltma miktarı nicel olarak raporlanmamıştır.
	302 -5 Ürün ve hizmetlerin enerji gereksinimlerindeki azaltmalar			Bilgi Mevcut Değil: Ürün ve hizmetlerin enerji gereksinimlerindeki azaltmalar raporlanmamıştır.
GRI 305: Emisyonlar 2016	305-1 Doğrudan (Kapsam 1) sera gazı emisyonları	Çevresel Performans Göstergeleri	39	
	305-2 Dolaylı enerji (Kapsam 2) sera gazı emisyonları	Çevresel Performans	39	

GRI STANDARDI	AÇIKLAMA	KONU BAŞLIĞI	SAYFA NO	İHMAL NEDENLERİ
GENEL AÇIKLAMALAR				
		Göstergeleri		
	305-3 Diğer dolaylı (Kapsam 3) sera gazı emisyonları	Çevresel Performans Göstergeleri	39	
	305-4 Sera gazı emisyon yoğunluğu			Bilgi Mevcut Değil: Emisyon yoğunluğu oranı raporlanmamıştır.
	305-5 Sera gazı emisyonlarının azaltılması			Bilgi Mevcut Değil: Sera gazı azaltma miktarı nicel olarak raporlanmamıştır.
	305-6 Ozon tabakasını incelten maddelerin (OTİM) emisyonları			Bilgi Mevcut Değil: OTİM emisyonları raporlanmamıştır.
	305-7 Azot oksitler (NOx), kükürt oksitler (Sox) ve diğer önemli hava emisyonları			Bilgi Mevcut Değil: NOX/SOX veya diğer önemli hava emisyonları raporlanmamıştır.
Materyal Kullanımı ve Atık Yönetimi				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Sorumlu Çevre Yönetimi ve Uygulamaları	10-16	

GRI STANDARDI	AÇIKLAMA	KONU BAŞLIĞI	SAYFA NO	İHMAL NEDENLERİ
GENEL AÇIKLAMALAR				
GRI 301: Materyaller 2016	301 -1 Ağırlık veya hacme göre kullanılan materyaller			Bilgi Mevcut Değil: Kullanılan materyallerin ağırlık veya hacim bazında toplam miktarı raporlanmamıştır.
	301 -2 Kullanılan geri dönüştürülmüş girdi materyalleri			Bilgi Mevcut Değil: Geri dönüştürülmüş girdi materyallerinin yüzdesi raporlanmamıştır.
	301 -3 Geri kazanılmış ürünler ve ambalaj materyalleri			Bilgi Mevcut Değil: Geri kazanılmış ürün ve ambalaj materyallerinin yüzdesi raporlanmamıştır.
GRI 306: Atık 2020	306 -1 Atık oluşumu ve atıklarla ilgili önemli etkiler	Atık Yönetimi	13-16	
	306 -2 Atıklarla ilgili önemli etkilerin yönetimi	Atık Yönetimi	13-16	
	306 -3 Oluşan atık	Çevresel Performans Göstergeleri	39	
	306 -4 Bertaraftan uzaklaştırılan atıklar	Çevresel Performans Göstergeleri	39	

GRI STANDARDI	AÇIKLAMA	KONU BAŞLIĞI	SAYFA NO	İHMAL NEDENLERİ
GENEL AÇIKLAMALAR				
	306 -5 Bertaraf işlemine yönlendirilen atıklar	Çevresel Performans Göstergeleri	39	
Çalışan Sağlığı ve Güvenliği				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	İş Sağlığı ve Güvenliği	16-19	
GRI 403: İş Sağlığı ve Güvenliği 2018	403-1 İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi	İş Sağlığı ve Güvenliği	16-19	
	403-2 Tehlike tanımlama, risk değerlendirmesi ve olay incelemesi	İş Sağlığı ve Güvenliği	16-19	
	403 -3 İş sağlığı hizmetleri	İş Sağlığı ve Güvenliği	16-19	
	403-4 İş sağlığı ve güvenliği konusunda işçi katılımı, danışma ve iletişim	İş Sağlığı ve Güvenliği	16-19	
	403-5 İş sağlığı ve güvenliği konusunda işçi eğitimi	İş Sağlığı ve Güvenliği	16-19	
	403-6 İşçi sağlığının teşvik edilmesi	İş Sağlığı ve Güvenliği	16-19	
	403-7 Doğrudan iş ilişkileriyle bağlantılı iş sağlığı ve güvenliği etkilerinin önlenmesi ve azaltılması	Tedarik Zinciri Yönetimi	30-39	

GRI STANDARDI	AÇIKLAMA	KONU BAŞLIĞI	SAYFA NO	İHMAL NEDENLERİ
GENEL AÇIKLAMALAR				
	403 -8 İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi kapsamındaki işçiler	Kurumsal Yapı	3-7	
	403-9 İşle ilgili yaralanmalar	Sosyal Performans Göstergeleri	39	
	403-10 İş kaynaklı hastalıklar	Sosyal Performans Göstergeleri	39	
Kariyer Yönetimi ve Eğitimi				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Kariyer Yönetimi ve Eğitimi	24-25	
GRI 404: Eğitim ve Öğretim 2016	404-1 Çalışan başına yıllık ortalama eğitim saati	Sosyal Performans Göstergeleri	39	
	404 -2 Çalışan becerilerini geliştirmeye yönelik programlar ve geçiş yardım programları	Kariyer Yönetimi ve Eğitimi	24-25	
	404-3 Düzenli performans ve kariyer gelişimi değerlendirmesi alan çalışanların yüzdesi			Bilgi Mevcut Değil: Düzenli performans değerlendirmesi alan çalışanların yüzdesi raporlanmamıştır.

GRI STANDARDI	AÇIKLAMA	KONU BAŞLIĞI	SAYFA NO	İHMAL NEDENLERİ
GENEL AÇIKLAMALAR				
Bilgi Güvenliği ve Gizlilik				
GRI 3: Öncelikli Konular 2021	3 -3 Öncelikli konuların yönetimi	Bilgi Güvenliği ve Gizlilik	28-30	
GRI 418: Müşteri Gizliliği 2016	418-1 Müşteri gizliliğinin ihlali ve müşteri verilerinin kaybı ile ilgili önemli şikâyetler	Sosyal Performans Göstergeleri	39	